

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа – интернат № 5 г. Нижнеудинск»

РАССМОТРЕНА
на заседании МО учителей -
предметников
Протокол №1 от «30» 08. 2024 г.

УТВЕРЖДЕНА
Приказом директора МКОУ
«Школа – интернат № 5 г.
Нижнеудинск»
от «30» 08. 2024г. №168-од

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Труд (технология)»

для обучающихся 5-9 классов
с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями),
(вариант 1)

г. Нижнеудинск 2024

Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273;
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 г. № 1599;
- Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22.12.2015 г. № 4/15);
- АООП МКОУ «Школа – интернат №5 г. Нижнеудинск» создается с учетом особых образовательных потребностей учащихся с легкой умственной отсталостью;
- Учебный план школы.

Изучения предмета «Профильный труд» является одним из важных общеобразовательных предметов в учреждениях, осуществляющих обучение детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Методологической основой федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) являются дифференцированный и деятельностный подходы, в рамках которых реализуются современные стратегии обучения, предполагающие использование информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в процессе изучения всех предметов, во внеурочной и внешкольной деятельности на протяжении всего периода обучения в школе. Организация учебно-воспитательного процесса в современной информационно-образовательной среде является необходимым условием формирования информационной культуры современного школьника, достижения им ряда образовательных результатов, прямо связанных с необходимостью использования информационных и коммуникационных технологий.

Основной **целью обучения** предмета «Профильный труд» является подготовка обучающихся этой категории к жизни в современном высокотехнологичном обществе и овладение доступными профессионально-трудовыми навыками развитие мотивов, знаний и умений правильного выбора профиля и профессии с учетом личных интересов, склонностей, физических возможностей и состояния здоровья.

В процессе обучения предмета «Профильный труд» в 5-9 классах решаются следующие **задачи**:

- развитие социально-ценных качеств личности (потребности в труде, трудолюбия, уважения к людям труда, общественной активности и т.д.);
- подготовка учащихся к выполнению необходимых и доступных видов труда дома, в семье и по месту жительства;
- расширение знаний о материалах и их свойствах, технологиях использования;
- ознакомление с ролью человека-труженика и его местом на современном производстве;

- ознакомление с массовыми рабочими профессиями, формирование устойчивых интересов к определенным видам труда, побуждение к сознательному выбору профессии и получение первоначальной профильной трудовой подготовки;
- формирование представлений о производстве, структуре производственного процесса, деятельности производственного предприятия, содержании и условиях труда по массовым профессиям и т. п., с которыми связаны профили трудового обучения в школе;
- ознакомление с условиями и содержанием обучения по различным профилям и испытание своих сил в процессе практических работ по одному из выбранных профилей в условиях школьных учебно-производственных мастерских в соответствии с физическими возможностями и состоянием здоровья учащихся;
- формирование трудовых навыков и умений, технических, технологических, конструкторских и первоначальных экономических знаний, необходимых для участия в общественно полезном, производительном труде;
- формирование знаний о научной организации труда и рабочего места, планировании трудовой деятельности;
- совершенствование практических умений и навыков использования различных материалов в предметно-преобразующей деятельности;
- коррекция и развитие познавательных психических процессов (восприятия, памяти, воображения, мышления, речи);
- коррекция и развитие умственной деятельности (анализ, синтез, сравнение, классификация, обобщение);
- коррекция и развитие сенсомоторных процессов в процессе формирования практических умений;
- развитие регулятивной функции деятельности (включающей целеполагание, планирование, контроль и оценку действий и результатов деятельности в соответствии с поставленной целью);
- формирование информационной грамотности, умения работать с различными источниками информации;
- коррекция недостатков познавательной деятельности и повышение уровня общего развития;
- воспитание положительных качеств и свойств личности;
- формирование коммуникативной культуры, развитие активности, целенаправленности, инициативности.

Общая характеристика учебного предмета

Курс предмета «Труд (технология)» является логическим продолжением изучения предмета «Труд (технология)» в 1-4 классах. Распределение учебного материала, так же как и на предыдущем этапе, осуществляются концентрически, что позволяет обеспечить постепенный переход от исключительно практического изучения предмета к практико-теоретическому изучению, но с обязательным учетом значимости усваиваемых знаний и умений в формировании жизненных компетенций. Содержание программы, обеспечивая освоение базового минимума, расширено в сторону получения прикладных знаний, умений и навыков для подготовки к самостоятельной жизни, уходу за детьми, снижению уровня опеки со

стороны близких и окружающих подростка людей, формирование для каждого ребёнка максимально возможного уровня самостоятельности.

Обучение учащихся по программе «Труд (технология)» предусматривает сообщение учащимся специальных знаний, выработку умений и навыков, необходимых для обслуживания себя и близких, ведения домашнего хозяйства, а также подготовку учащихся к профессиям обслуживающего труда, основным содержанием которых является уборка помещений различного назначения (детский сад, школа, больница, офис, частная квартира), уборка уличных территорий.

Программный материал составлен с учетом возрастных и психофизических особенностей развития учащихся, уровня их знаний и умений.

Основной базой обучения служит специально оборудованный кабинет, (имеющий учебную зону, рабочие столы, уборочный инвентарь), школьные помещения, школьный земельный участок.

Основными формами и методами обучения являются беседы, практические работы, сюжетно-ролевые игры.

При обучении по данной программе следует использовать специфические для вспомогательной школы методы: опираться на наглядные примеры, включать в подготовительную деятельность предметные действия, проговаривание вслух, работать с демонстрационными технологическими картами, дидактическими играми. Особое внимание уделяется повторению учебного материала.

Обязательным при обучении обслуживающему труду является изучение и соблюдение правил безопасности работы и гигиены труда при работе на всех рабочих местах, при проведении практических работ.

Особое значение придается развитию коммуникативных навыков поведения в общественных местах. Подготовка к работе уборщицей, санитаркой и др. предусматривает также необходимость сформировать навыки правильного поведения с различным контингентом, этичного и культурного поведения вообще, так как при выполнении своих функциональных обязанностей работники обслуживающего труда вступают в личный контакт с незнакомыми людьми. Для этого большое значение имеют разнообразные сюжетно-ролевые игры.

Предлагаемая программа имеет коррекционно-развивающую направленность, позволяет подготовить выпускников коррекционной школы к обучению в училище, адаптирует их к самостоятельной трудовой деятельности в обществе.

Содержание обучения по предмету имеет практическую направленность. Школа готовит своих воспитанников к непосредственному включению в жизнь, в трудовую деятельность в условиях современного общества.

В программе принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. Особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Обучение умственно отсталых учащихся носит воспитывающий характер. Аномальное состояние ребенка затрудняет решение задач воспитания, но не снимает их. При отборе программного учебного материала учтена его воспитывающая направленность, необходимость формирования таких черт характера и всей личности в целом, которые помогут выпускникам стать полезными членами общества.

Описание места учебного предмета в учебном плане

Учебный предмет «Труд (технология)», входит в предметную область «Технология» и изучается с 5 по 9 класс в объеме 1122 учебных часов за 5 лет обучения.

Программа по предмету «Труд (технология)» предназначена для 5 класса и рассчитана на 204 часов, по 6 часа в неделю.

Программа по предмету «Труд (технология)» предназначена для 6 класса и рассчитана на 204 часов, по 6 часа в неделю.

Программа по предмету «Труд (технология)» предназначена для 7 класса и рассчитана на 238 часов, по 7 часа в неделю.

Программа по предмету «Труд (технология)» предназначена для 8 класса и рассчитана на 238 часов, по 7 часа в неделю.

Программа по предмету «Труд (технология)» предназначена для 9 класса и рассчитана на 238 часов, по 7 часа в неделю.

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов за год				
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Технология						
	Труд (технология)	204	204	238	238	238
	Итого 1122	204	204	238	238	238

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

Изучение предмета «Труд (технология)» в 5-9 классах направлено на достижение обучающимися личностных и предметных результатов.

Личностные результаты освоения программы включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

Планируемые личностные результаты:

- 1) проявление доброжелательного отношение к сверстникам, умение сотрудничать и вести совместную деятельность с учителем и сверстниками;
- 2) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 3) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 4) овладение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 5) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 6) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 7) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 8) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;

- 9) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 10) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Планируемые предметные результаты:

Минимальный уровень:

знание названий некоторых материалов; изделий, которые из них изготавливаются и применяются в быту, игре, учебе, отдыхе;

представления об основных свойствах используемых материалов;

знание правил хранения материалов; санитарно-гигиенических требований при работе с производственными материалами;

отбор (с помощью учителя) материалов и инструментов, необходимых для работы;

представления о принципах действия, общем устройстве машины и ее основных частях (на примере изучения любой современной машины: металлорежущего станка, швейной машины, ткацкого станка, автомобиля, трактора и др.);

представления о правилах безопасной работы с инструментами и оборудованием, санитарно-гигиенических требованиях при выполнении работы;

владение базовыми умениями, лежащими в основе наиболее распространенных производственных технологических процессов (шитье, литье, пиление, строгание и т. д.);

чтение (с помощью учителя) технологической карты, используемой в процессе изготовления изделия;

представления о разных видах профильного труда (деревообработка, металлообработка, швейные, малярные, переплетно-картонажные работы, ремонт и производств обуви, сельскохозяйственный труд, автодело, цветоводство и др.);

понимание значения и ценности труда;

понимание красоты труда и его результатов;

заботливое и бережное отношение к общественному достоянию и родной природе;

понимание значимости организации школьного рабочего места, обеспечивающего внутреннюю дисциплину;

выражение отношения к результатам собственной и чужой творческой деятельности («нравится»/«не нравится»);

организация (под руководством учителя) совместной работы в группе;

осознание необходимости соблюдения в процессе выполнения трудовых заданий порядка и аккуратности;

выслушивание предложений и мнений товарищей, адекватное реагирование на них;

комментирование и оценка в доброжелательной форме достижения товарищей, высказывание своих предложений и пожеланий;

проявление заинтересованного отношения к деятельности своих товарищей и результатам их работы;

выполнение общественных поручений по уборке мастерской после уроков трудового обучения;

посильное участие в благоустройстве и озеленении территорий; охране природы и окружающей среды.

Достаточный уровень:

определение (с помощью учителя) возможностей различных материалов, их целенаправленный выбор (с помощью учителя) в соответствии с физическими, декоративно-художественными и конструктивными свойствами в зависимости от задач предметно-практической деятельности;

экономное расходование материалов;

планирование (с помощью учителя) предстоящей практической работы;

знание оптимальных и доступных технологических приемов ручной и машинной обработки материалов в зависимости от свойств материалов и поставленных целей;

осуществление текущего самоконтроля выполняемых практических действий и корректировка хода практической работы;

понимание общественной значимости своего труда, своих достижений в области трудовой деятельности.

Содержание учебного предмета

Основными задачами реализации содержания учебного предмета «Труд (технология)» является подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к условиям самостоятельной жизни и труду, формирование знаний, умений и навыков, способствующих обслуживанию себя и других. В связи с этим обучение обслуживающему труду ведется по двум направлениям:

1. обслуживание себя (домашний труд);
2. обслуживание других (профессиональный труд).

5 класс

Работа с бумагой и картоном. Виды бумаги и картона и их свойства. Определение направления волокон у бумаги и картона. Определение прямого угла на заготовке при разметке детали изделия. Умение пользования измерительной линейкой при разметке деталей по размерам. Разметка геометрических фигур (прямоугольника, квадрата, треугольника, окружности) и основы для аппликации. Крой деталей ножницами. Составление и наклейка узора. Расчёт развёртки коробки. Разметка развёртки коробки. Рицовка развёртки. Вырез углов. Склейка углов стенок коробки. Изготовление деталей для оклейки и выклейки коробки. Оклейка и выклейка коробки. Приклеивание аппликации.

Работа с тканью. Виды тканей и их свойства. Определение направления волокон в ткани. Виды срезов ткани их свойства. Знакомство с ручной иглой, назначение и устройство ручной иглы, изучение правил безопасной работы. Определение длины рабочей нитки, завязывание узелка. Свойства и виды ниток для ручного шитья, подбор игл для выполнения ручных видов работ. Знакомство с ручными стежками, виды ручных стежков, способы выполнения, применение. Замётывание шва вподгибку с закрытым срезом на образце.

Уход за одеждой и обувью. Различия одежды по виду, назначению. Определение материалов, из которых сделаны одежда и обувь. Выбор видов ухода за одеждой и обувью. Выбор приспособлений для чистки одежды и обуви. Выбор режимов чистки (ручная - химическая). Выбор ёмкости для ручной стирки. Подготовка носков к стирке. Замачивание, прядок стирки, полоскание, отжим носков из разных материалов. Вывешивание носков на просушку. Выбор алгоритма

ухода за обувью, сушки с учётом материала. Различные режимы хранения одежды и обуви (повседневное, межсезонное).

Уборка помещений. Правила подготовки тряпки для уборки, складывание, полоскание и отжим, развешивание для просушки. Влажное подметание пола. Правила ухода за полами с разными покрытиями. Особенности ухода за полами с покрытием линолеум. Правила мытья пола. Назначение хозяйственного инвентаря, устройство, приемы работы, подготовка инвентаря к хранению, порядок хранения, безопасное пользование инвентарем, виды спецодежды.

Уход за комнатными растениями. Названия комнатных растений, периодичность и приемы полива, правила обрезки растений, приспособления для опрыскивания.

6 класс

Уход за комнатными растениями. Режимы полива комнатных растений, инструменты для ухода за комнатными растениями, правила рыхления комнатных растений, подготовка воды для полива и опрыскивания комнатных растений. Правила опрыскивания растений.

Работа с тканью. Пошив однодетального изделия (салфетка). Выполнение обмёточных стежков при изготовлении изделий из ткани с последующим выворачиванием. Изготовление игольницы для хранения игл в виде игрушки (черепашки и шляпка). Выкраивание деталей игольницы, соединение деталей ручными стежками, выворачивание на лицевую сторону с последующим наполнением синтепоном или ватой. Украшение игольницы декором. Выполнение на образце стачного шва ручным способом. Расчёт ткани для пошива мешочка, раскрой детали мешочка. Отделка мешочка аппликацией, применение обмёточных стежков. Выполнение стачных и обмёточных стежков по боковым срезам мешочка. Обработка верхнего среза краевым швом вподгибку с закрытым срезом, продёргивание шнура в подгибку верхнего среза. Изготовление сумки хозяйственной. Обработка срезов салфетки – прихватки декоративными стежками, изготовление детали вешалки и соединение с деталью прихватки.

Уборка служебных помещений, кабинета. Вытирание подоконников, отопительных радиаторов, радиаторных ниш. Влажное подметание пола. Мытьё полов. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Изучение правил ухода за мягкой мебелью. Чистка мебели щёткой. Устройство бытового пылесоса, правила безопасной работы. Уход за инвентарём после окончания уборки.

Работа с картоном и бумагой. Знакомство с картонажными изделиями. Изготовление блокнота в мягком переплёте, оформление обложки аппликацией. Подготовка бумажного блока, шитьё в два прокола. Изготовление блокнота в твёрдом переплёте. Выклейка сторонки цветной бумагой. Вставка страничного блока в обложку. Знакомство с изделием тетрадь-малютка. Подготовка страниц, соединение с обложкой.

7 класс

Работа на пришкольном участке. Знакомство с породами деревьев. Строение дерева: ствол, крона. Основные породы деревьев на школьном участке. Осенний уход за плодовыми деревьями. Приствольный круг. Значение. Правила

вскапывания приствольного круга. Секатор: устройство, наладка и правила безопасной работы. Составление плана подготовки плодового дерева к зиме. Правила обрезки, очистки ствола, обработка ран, побелка ствола и т.д.

Уход за одеждой и обувью. Правила хранения и ухода. Ручная стирка, полоскание, отжим, развешивание для просушки, утюжка. Повторение правил безопасной работы утюгом. Чистка одежды и обуви. Правила хранения межсезонной одежды и обуви.

Работа с картоном и бумагой. Изготовление картонажных изделий - блокнота в мягком переплётё. Подготовка стопы бумаги для бумажного блока, шитьё в два прокола. Окантовка корешка. Записная книжка в составном переплётё, украшение обложки аппликацией. Папка с клапанами и завязками. Раскрой деталей, приклеивание клапанов, закрепление завязок, выклейка внутренней части папки. Изготовление футляра для бумаг, раскрой деталей, оклейка внешней и внутренней части футляра. Изготовление коробочки для подарка.

Уборка лестниц в помещении. Лестница в школе: устройство (ступени, пролёт, площадка, ограждение (перила или поручни), материалы для изготовления, подметание лестницы, уборка мусора, протирка перил, мытьё лестницы моющими средствами. Моющие средства, правила безопасности при уборке лестницы. Резиновые перчатки: назначение, правила бережного обращения. Режим влажной уборки пола в кабинетах школы. Правила ухода за офисной мебелью.

Машинная стирка белья. Бытовая стиральная машина: устройство, принцип действия, производительность, правила пользования. Моющие средства: виды, правила пользования и хранения, меры безопасности. Сортировка белья. Отбеливающие и подсинивающие средства: виды, пользование, правила безопасности при работе.

Устройство кухни, правила уборки. Кухонная посуда и кухонный инвентарь. Посуда из различных материалов, правила ухода, свойства. Столовые приборы: назначение, правила ухода. Посудомоечная посуда: устройство, правила ухода, принципы работы. Устройство кухни. Правила уборки кухни. Кухонная раковина: материалы для изготовления. Бытовой холодильник: назначение, принципы работы. Правила хранения продуктов питания правила ухода за кухонной мебелью. Правила ухода за полом на кухне. Правила выполнения генеральной уборки кухни.

Первичная обработка овощей. Виды овощей. Питательная ценность овощей. Обработка и правила использования сушёных овощей. Требования к качеству и хранению овощей. Признаки порчи овощей. Обработка овощей на производстве: машины, инструменты. Понятие отходы при обработке овощей. Швейная машинка с ручным приводом. Заправка верхней нитки на швейной машине. Заправка нижней нитки. Пошив хозяйственной сумки, салфетки для уборки, полотенца для рук.

8 класс

Работа с картоном и бумагой. Изготовление блокнота в мягком переплётё, оформление обложки аппликацией. Подготовка бумажного блока, шитьё в два прокола. Изготовление блокнота в твёрдом составном или цельнотканевом переплётё. Выклейка сторонок цветной бумагой. Вставка страничного блока в обложку. Подготовка страниц, соединение с обложкой. Изготовление футляра

для документов, папка с клапанами и завязками, подарочные коробочки, крандашницы и т.д.

Работа с тканью. Работа на швейной машине с ручным приводом. Обработка срезов краевым швом вподгибку с закрытым срезом. Обмётывание срезов ручными стежками.

Уборка служебных помещений. Служебные помещения в школе: виды, назначение, оборудование. Порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях. Правила уборки в служебных помещениях, работа с пылесосом. Протирка подоконников, отопительных радиаторов. Влажное подметание пола. Подметание и протирка пола шваброй. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Полировка шкафов чистящим средством.

Уборка санитарных узлов. Устройство унитаза. Причины засора унитаза. Ликвидация засоров. Приспособления для обработки саноборудования: виды (щётка, вантуз), назначение, пользование. Чистящие и моющие средства по уходу за унитазом, способы использования. Причины засора в ванне и раковине, ликвидация засоров. Средства для чистки керамики и эмали. Общие правила уборки санузлов.

Стирка белья. Влажно-тепловая обработка изделий из ткани. Устройство стиральных машин. Моющие средства. Назначение, применение. Сортировка белья для стирки. Чтение ярлыков на одежде. Выбор режимов стирки. Назначение кипячения белья. Правила развешивания белья для досушивания.

Правила личной гигиены. Видами инфекционных заболеваний и меры профилактики. Значение профилактических прививок. Алгоритм мытья рук, правила стрижки ногтей, уход за руками спиртоглицериновыми смесями.

Ремонт одежды: пришивание пуговиц; вдевание нитки в иглу, уравнивание концов нитки, завязывание узелка, прокалывание ткани иглой через отверстие пуговицы, штопка разрыва на одежде, наложение заплатки на белье и одежде, ремонт одежды по разорванному шву, изготовление и замена вешалки на одежде.

Общие требования к уходу за больными. Структура поликлиники: регистратура, профильные кабинеты, лаборатория, процедурный кабинет и т.д.) внутренний распорядок работы поликлиники. Расписание работы специалистов. Структура работы регистратуры. Требования к внешнему виду работника медицинского учреждения. Гигиенические требования к уборке в поликлинике. Работа дневного стационара. Необходимые документы при оформлении в стационар (медицинский полюс и другие). Структура отделения в больнице, правила ухода за лежачими больными, гигиенический уход за больными.

Уход за комнатными растениями. Работа в зимнем саду.

9 класс

Работа на пришкольном участке. Функциональные обязанности дворника. Особенности уборки территории в зависимости от времени года. Инструмент и хозинвентарь для уборки территории. Виды покрытий дорожек на пришкольном участке и особенностями ухода за твёрдыми и насыпными покрытиями. Кормушки для птиц, материалы для изготовления. Изготовление кормушек и развешивание на пришкольном участке. Виды декоративных кустарников. Правилами ухода за ними. Секатор, его устройство и правила безопасной работы с ним.

Вызов пожарной команды, полиции и аварийных служб. Алгоритм вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб.

Работа с картоном и бумагой. Изготовление блокнота в мягком переплётё, оформление обложки аппликацией. Подготовка бумажного блока, шитьё в два прокола. Изготовление блокнота в твёрдом составном или цельнотканевом переплётё. Выклейка сторон цветной бумагой. Вставка страничного блока в обложку. Подготовка страниц, соединение с обложкой. Изготовление футляра для документов, папка с клапанами и завязками, подарочные коробочки, крандашницы и т.д.

Уход за спецодеждой. Выбор спецодежды в зависимости от вида предстоящей работы. Правила хранения и ухода за спецодеждой. Стирка спецодежды в стиральной машине и ручным способом, полоскание, отжим. Развешивание для просушки на воздухе. Раскладывание и установка сушилки для белья. Утюжка спецодежды (фартуки, косынки), складывание. Выполнение простейшего ремонта при эксплуатации спецодежды наложение заплаты.

Работа с тканью. Изготовление салфетки для уборки. Намётывание срезов краевым швом вподгибку с закрытым срезом, прокладывание машинной строчки. Пошив сумки хозяйственной. Раскрой деталей, обработка ручек для сумки, отделка сумки аппликацией. Обработка верхнего среза, застрачивание уголков. Пошив фартука на поясе квадратной формы. Намётывание первого и второго подгиба, обработка срезов на швейной машине. Изготовление завязок. Присоединение завязок: подгиб противоположных углов фартука, вкладывание завязок в подгиб и прострачивание. Отделка фартука вышивкой или аппликацией.

Уборка служебных помещений. Служебные помещения в школе: виды, назначение, оборудование. Порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях. Правила уборки в служебных помещениях. Правила безопасной работы пылесосом. Протирка подоконников, отопительных радиаторов. Влажное подметание пола. Подметание и протирка пола шваброй. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Полировка шкафов чистящим средством.

Бытовой холодильник. Хранение продуктов, правила разморозки.

Работа на пришкольном участке. Ухаживают за комнатными растениями.

**Тематическое планирование
с определением основных видов учебной деятельности**

5 класс

п/п	Название разделов	Количество часов	В том числе самостоятельные работы	Характеристика основных видов деятельности ученика
1.	Работа с картоном и бумагой	67 часов	2 часа	<p>Знакомство с видами бумаги и картона и их свойствами. Определение направления волокон у бумаги и картона. Определение прямого угла на заготовке при разметке детали изделия. Умение пользования измерительной линейкой при разметке деталей по размерам. Разметка геометрических фигур (прямоугольника, квадрата, треугольника, окружности) и основы для аппликации. Крой деталей ножницами. Составление и наклейка узора. Расчёт развёртки коробки. Разметка развёртки коробки. Рицовка развёртки. Вырез углов. Склейка углов стенок коробки. Изготовление деталей для оклейки и выклейки коробки. Оклейка и выклейка коробки. Приклеивание аппликации.</p>
2	Ручные стежки и строчки	26 часов	2 часа	<p>Знакомство с видами тканей и их свойствами. Определение направления волокон в ткани. Виды срезов ткани их свойства. Знакомство с ручной иглой, назначение и устройство ручной иглы, изучение правил безопасной работы. Определение длины рабочей нитки, завязывание узелка. Свойства и виды ниток для ручного шитья, подбор игл для выполнения ручных видов работ. Знакомство с ручными стежками, виды ручных стежков, способы выполнения, применение. Выполнение тренировочных упражнений, по контуру картонных деталей и на образце ткани. Замётывание шва вподгибку с</p>

				закрытым срезом на образце.
3	Работа с тканью	50 часов	4 часа	<p>Замётывание шва вподгибку с закрытым срезом на образце. Изготовление однодетального изделия, обработка срезов краевым швом. Разметка и раскрой детали вешалки. Обработка срезов вешалки и закрепление на салфетке в краевом шве. Обработка срезов салфетки-прихватки декоративными стежками используя в работе нитки мулине. Виды пуговиц, приёмы определения места пришивания пуговиц со сквозными отверстиями, на ножке с ушком, на ножке из ниток, правила закрепления нитки.</p>
4	Уход за одеждой и обувью	18 часов		<p>Наблюдение за изменениями погоды и проявлениями неблагоприятных условий(дождь, снег, ветер, зной, таяние снега и льда).</p> <p>Выявление в процессе наблюдения неблагоприятных природных воздействий и опасностей (скользко, грязно, холодно, жарко).</p> <p>Определение материалов, из которых сделаны одежда и обувь. Закрепление умения выбирать удобную и безопасную одежду и обувь. Выбор видов ухода за одеждой и обувью. Выбор приспособлений для чистки одежды и обуви. Выбор режимов чистки (ручная - химическая).</p> <p>Выбор ёмкости для ручной стирки. Подготовка носков к стирке. Замачивание, прядок стирки, полоскание, отжим носков из разных материалов. Вывешивание носков на просушку. Выбор алгоритма ухода за обувью, сушки с учётом материала.</p> <p>Различие одежды по виду, назначению. Различие режимов хранения одежды и обуви (</p>

				повседневное, межсезонное).
5	Уборка учебного кабинета.	14 часов		Составление плана предстоящей работы. Правила подготовки тряпки для уборки, складывание, полоскание и отжим, развешивание для просушки. Выполнение практических работ: вытирание пыли с различных поверхностей. Влажное подметание пола. Правила ухода за полами с разными покрытиями. Особенности ухода за полами с покрытием линолеум. Правила мытья пола. Проверка результатов работы.
6	Уход за комнатными растениями	23 часа		Теоретические сведения. Комнатные растения, виды и названия. Требования к размещению, светолюбивые и теневыносливые растения. Полив цветов, требования к температуре и качеству воды, периодичность, приёмы. Приспособления для опрыскивания. Правила обрезки растений. Обрезка и сбор сухих листьев. Подготовка воды для полива и опрыскивания. Чистка и промывка поддонов. Рыхление почвы. Обтирание цветочных горшков. Опрыскивание и полив растений.
7	Уборка пришкольной территории	6 часов		Территория вокруг школы. Правила безопасной работы на пришкольном участке. Виды хозинвентаря, назначение. правила безопасной работы, уход после окончания работы, хранение. Спецодежда: виды, назначение, бережное отношение
	ВСЕГО	204	8	

6 КЛАСС

п/п	Название разделов	Количество часов	В том числе самостоятельные работы	Характеристика основных видов деятельности ученика
-----	-------------------	------------------	------------------------------------	--

1	Уход за комнатными растениями	11		<p>Закрепление навыков ухода за комнатными растениями. Учащиеся выполняют практические задания, планируют предстоящую работу. Подготавливают воду для полива и опрыскивания растений. Протирают гладкие листья растений, осуществляют полив, рыхление. После полива протирают подоконники. Производят рыхление почвы. Протирают цветочные горшки и поддоны. Проветривают помещения. Работают в зимнем саду.</p>
2	Работа с тканью	71	2	<p>Планируют предстоящую работу с помощью учителя. Составляют план предстоящей работы. Закрепляют полученные умения и навыки в пятом классе. Пошив однодетального изделия (салфетка). Закрепляют умения закрывания срезов краевым швом вподгибку с закрытым срезом.</p> <p>Закрепление умений выполнения обмёточных стежков на образце ткани. Применение обмёточных стежков при изготовлении изделий из ткани с последующим выворачиванием. Изготовление игольницы для хранения игл в виде игрушки (черепашки и шляпка). Выкраивание деталей игольницы, соединение деталей ручными стежками, выворачивание на лицевую сторону с последующим наполнением синтепоном или ватой. Украшение игольницы декором.</p> <p>Учатся выполнять на образце стачной шов ручным способом.</p>

				<p>Знакомство с изготовлением мешочка для хранения. Расчёт ткани для пошива мешочка, раскрой детали мешочка. Отделка мешочка аппликацией, применение обмёточных стежков. Выполнение стачных и обмёточных стежков по боковым срезам мешочка. Обработка верхнего среза краевым швом вподгибку с закрытым срезом, продёргивание шнура в подгибку верхнего среза.</p> <p>Изготовление сумки хозяйственной. Составление плана предстоящей работы. Выполнение этапов работы согласно составленного плана. Закрепление полученных умений и навыков по теме работа с тканью. Обработка срезов салфетки – прихватки декоративными стежками, изготовление детали вешалки и соединение с деталью прихватки.</p>
3	Ежедневная уборка учебного кабинета	6		<p>Составление плана уборки кабинета. Выполнение практических заданий. Вытирание подоконников, отопительных радиаторов, радиаторных ниш. Полив и опрыскивание комнатных растений. Влажное подметание пола. Мытьё полов. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Изучение правил ухода за мягкой мебелью. Чистка мебели щёткой. Устройство бытового пылесоса, правила безопасной работы. Уход за инвентарём после окончания уборки.</p>

4	Ежедневная уборка служебных помещений	13		<p>Служебные помещения в школе: виды, назначение, оборудование.</p> <p>Порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях.</p> <p>Правила уборки в служебных помещениях.</p> <p>Составление плана уборки служебных помещений в школе.</p> <p>Выполнение практических заданий. Правила безопасной работы пылесосом. Протирка подоконников, отопительных радиаторов. Влажное подметание пола. Подметание и протирка пола шваброй.</p> <p>Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Полировка шкафов чистящим средством.</p>
5	Ежедневная уборка жилых помещений.	20		<p>Виды жилых комнат, их назначение и правила уборки.</p> <p>Составление плана уборки спальни, гостиной, кухни.</p> <p>Правила вытирания пыли с различных поверхностей, выбор тряпки и чистящих средств.</p> <p>Правила безопасной работы бытовыми электроприборами.</p> <p>Выполнение практических заданий. Чистка ковровых покрытий электропылесосом.</p> <p>Чистка мягкой мебели пылесосом. Уход за оргтехникой. Полировка мебели. Полив и опрыскивание комнатных растений. Влажное подметание пола.</p> <p>Влажная уборка пола, уход за инвентарём после использования.</p>

6	Уход за мебелью	9		Учащиеся получают теоретические сведения о мебели, видах и свойствах обивки правилах ухода. Знакомство с чистящими средствами по уходу за различными видами мебели. Повторение правил работы с бытовыми электроприборами. Выполнение практических заданий. Чистка мягкой мебели ручным способом, электрическим пылесосом. Выполнение влажной уборки пола. Закрепление умений и знаний ухода за комнатными растениями.
7	Работа с картоном и бумагой	74	5	Закрепление умений и навыков работы с различными видами бумаги и картона. Знакомство с картонажными изделиями. Изготовление блокнота в мягком переплёте, оформление обложки аппликацией. Подготовка бумажного блока, шитьё в два прокола. Изготовление блокнота в твёрдом переплёте. Выклейка сторонки цветной бумагой. Вставка страничного блока в обложку. Знакомство с изделием тетрадь-малютка. Подготовка страниц, соединение с обложкой. Закрепление умений и навыков путём изготовления картонажных изделий, нарезка бумаги для страничного блока, изготовление обложки для блокнота оформление аппликацией.
	ВСЕГО	204	7	

7 КЛАСС

п/п	Название разделов	Количество часов	В том числе самостоятельные работы	Характеристика основных видов деятельности ученика
-----	-------------------	------------------	------------------------------------	--

1	Работа на пришкольном участке	10		Учащиеся знакомятся с породами деревьев. Изучают строение дерева: ствол, крона. Основные породы деревьев на школьном участке. Осенний уход за плодовыми деревьями. Приствольный круг. Значение. Правила вскапывания приствольного круга. Секатор: устройство, наладка и правила безопасной работы. Составление плана подготовки плодового дерева к зиме. Правила обрезки, очистки ствола, обработка ран, побелка ствола и т.д.
2	Уход за одеждой и обувью	12		Закрепление знаний, умений и навыков по уходу за одеждой и обувью. Правила хранения и ухода. Ручная стирка, полоскание, отжим, развешивание для просушки, утюжка. Повторение правил безопасной работы утюгом. Чистка одежды и обуви. Правила хранения межсезонной одежды и обуви.
3	Работа с картоном и бумагой	80		Закрепление навыков изготовления картонажных изделий. Составление плана изготовления блокнота в мягком переплете. Подготовка стопы бумаги для бумажного блока, шитьё в два прокола. Окантовка корешка. Записная книжка в составном переплете, украшение обложки аппликацией. Папка с клапанами и завязками. Раскрой деталей, приклеивание клапанов, закрепление завязок, выклейка внутренней части папки. Изготовление футляра для бумаг, раскрой деталей, оклейка внешней и внутренней части футляра. Изготовление коробочки для подарка.
4	Уборка лестниц в помещении	12	2	Теоретические сведения, лестница в школе: устройство (ступени, пролёт, площадка, ограждение (перила или поручни)),

				материалы для изготовления. Моющие средства. правила безопасности при уборке лестницы. Резиновые перчатки: назначение, правила бережного обращения. Выполнение практических работ, подметание лестницы, уборка мусора, протирка перил, мытьё лестницы моющими средствами.
5	Ремонт одежды	6		Практическое повторение на закрепление умений и навыков пришивания пуговиц. Ремонт по разорванному шву ручными стачными стежками. Приёмы штопки белья, применение приспособления «грибок».
6	Машинная стирка белья	10		Учащиеся знакомятся с теоретическими сведениями. Бытовая стиральная машина: устройство, принцип действия, производительность, правила пользования. Моющие средства: виды, правила пользования и хранения, меры безопасности. Сортировка белья. Отбеливающие и подсинивающие средства: виды, пользование, правила безопасности при работе. Выполнение практических работ. Сортировка и взвешивание грязного белья. Подготовка стиральной машины к работе. Сушка на воздухе. Отбеливание и подсинивание белого белья. Утюжка белья.
7	Устройство кухни, правила уборки.	13		Знакомство с кухонной посудой, и кухонным инвентарём. Посуда из различных материалов, правила ухода, свойства. Столовые приборы: назначение, правила ухода. Посудомоечная посуда: устройство, правила ухода, принципы работы. Устройство кухни. Правила уборки кухни. Кухонная раковина: материалы для изготовления. Бытовой холодильник: назначение, принципы работы. Правила

				<p>хранения продуктов питания правила ухода за кухонной мебелью. Правила ухода за полом на кухне. Правила выполнения генеральной уборки кухни.</p>
8	Гигиена питания	7		<p>Теоретические сведения. Продукты питания: виды, значение для питания. Изменение качества продукта в результате долгого хранения. Обеденный стол: эстетическое оформление, сервировка. Столовое бельё: виды, правила ухода. Бумажные салфетки: виды, назначение, применение. Учащиеся на практике осваивают способы укладывания бумажных салфеток.</p>
9	Первичная обработка овощей	9		<p>Теоретические сведения. Виды овощей. Питательная ценность овощей. Обработка и правила использования сушёных овощей. Требования к качеству и хранению овощей. Признаки порчи овощей. Обработка овощей на производстве: машины, инструменты. Понятие отходы при обработке овощей. Выполнение практических работ: очистка овощей и нарезка разными способами.</p>

10	Работа с тканью	49	1	<p>Знакомство с швейной машиной с ручным приводом. Тренировочные упражнения прокладывания машинных строчек на бумаге по линиям. Заправка верхней нитки на швейной машине. Заправка нижней нитки. Тренировочные упражнения прокладывания машинных строчек на образце бумаги. Тренировочные упражнения прокладывания машинных строчек на образце ткани. Салфетка для уборки. Анализ образца. Составление плана изготовления салфетки для уборки. Раскрой детали салфетки. Обработка срезов краевым швом. Прокладывание машинных строчек. Полотенце для рук. Составление плана изготовления полотенца. Обработка срезов полотенца краевым швом, прокладывание машинной строчки. Изготовление вешалки для полотенца, закрепление на полотенце. Пошив хозяйственной сумки. Раскрой деталей, отделка сумки аппликацией. Изготовление ручек для сумки. Соединение боковых срезов, обработка верхнего среза, закрепление ручек.</p>
11	Ежедневная уборка служебного помещения	22	2	<p>Теоретические сведения. Общее представление о работе учреждения. Режим влажной уборки пола в кабинетах школы. Правила ухода за офисной мебелью. Составление плана ежедневной уборки служебного помещения. Выполнение практических работ: уход за мебелью, чистка зеркал, уход за комнатными цветами, мытьё полов и т.д.</p>
12	Ежедневная уборка учебного кабинета	8	1	<p>Составление плана уборки кабинета. Выполнение практических заданий. Вытирание подоконников,</p>

				отопительных радиаторов, радиаторных ниш. Полив и опрыскивание комнатных растений. Влажное подметание пола. Мытьё полов. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Изучение правил ухода за мягкой мебелью. Чистка мебели щёткой. Устройство бытового пылесоса, правила безопасной работы. Уход за инвентарём после окончания уборки.
	ВСЕГО	238	6	

8 КЛАСС

п/п	Название разделов	Количество часов	В том числе самостоятельные работы	Характеристика основных видов деятельности ученика
1	Работа с картоном и бумагой	64	2	<p>Закрепление умений и навыков работы с различными видами бумаги и картона. Знакомство с картонажными изделиями. Изготовление блокнота в мягком переплётё, оформление обложки аппликацией. Подготовка бумажного блока, шитьё в два прокола. Изготовление блокнота в твёрдом составном или цельнотканевом переплётё. Выклейка сторонки цветной бумагой. Вставка страничного блока в обложку. Подготовка страниц, соединение с обложкой.</p> <p>Закрепление умений и навыков путём изготовления картонажных изделий, нарезка бумаги для страничного блока, изготовление обложки для блокнота оформлением аппликацией. Изготовление футляра для документов, папка с клапанами и завязками, подарочные коробочки, крандашницы и т.д.</p>

2	Работа с тканью	42		<p>Закрепление умений и навыков изготовления простых изделий из ткани. Закрепление навыков работы на швейной машине с ручным приводом. Повторение правил безопасной работы с инструментами и приспособлениями. Составление плана предстоящей работы. Обработка срезов краевым швом вподгибку с закрытым срезом. Обмётывание срезов ручными стежками.</p>
3	Ежедневная уборка служебных помещений	26	2	<p>Закрепление умений и навыков по теме. Служебные помещения в школе: виды, назначение, оборудование. Порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях. Правила уборки в служебных помещениях. Составление плана уборки служебных помещений в школе. Выполнение практических заданий. Правила безопасной работы пылесосом. Протирка подоконников, отопительных радиаторов. Влажное подметание пола. Подметание и протирка пола шваброй. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Полировка шкафов чистящим средством. Уход за комнатными растениями. Выполнение практических работ самостоятельно или с незначительной помощью учителя.</p>

4	Уборка санитарных узлов	7		<p>Теоретические сведения. Устройство унитаза. Причины засора унитаза. Ликвидация засоров. Приспособления для обработки саноборудования: виды (щётка, вантуз), назначение, пользование. Чистящие и моющие средства по уходу за унитазом, способы использования. Причины засора в ванне и раковине, ликвидация засоров. Средства для чистки керамики и эмали. Общие правила уборки санузлов.</p>
5	Стирка белья	10		<p>Повторение теоретических знаний. Устройство стиральных машин. Моющие средства. Назначение, применение. Сортировка белья для стирки. Чтение ярлыков на одежде. Выбор режимов стирки. Назначение кипячения белья. Правила развешивания белья для досушивания. Практические работы. Сортировка белья. Стирка белья в машине-автомате. Протирка стиральной машины после стирки.</p>
6	Влажно-тепловая обработка изделий из ткани	22	2	<p>Учащиеся учатся различать бельё и одежду по принадлежности и значению (бельё: постельное: простыня, пододеяльник, наволочка; нижнее: трусы, майка, футболка, пижама; для гигиенических целей: полотенце для рук и лица и т.д.)различать одежду по цвету, материалу. Установка гладильной доски, подключение утюга к сети, определение готовности утюга к работе, раскладывание одежды на гладильной доске, смачивание одежды водой с использованием клавиши на утюге или</p>

				пультверизатора; изучают технологию глажения разных видов одежды; изучают правила хранения выглаженного белья.
7	Личная гигиена	6		Знакомство с правилами личной гигиены. Учащиеся знакомятся с видами инфекционных заболеваний и мерами профилактики, значение профилактических прививок. Изучают на практике алгоритм мытья рук, правила стрижки ногтей, уход за руками спирто-глицериновыми смесями.
8	Уход за одеждой и обувью	12		Учащиеся слушают объяснения учителя, выполняют практические задания. Учатся выбирать ёмкость для ручной стирки, определение количества и температуры воды, выбор моющего средства для данного количества белья с использованием мерок (мерный стакан, ложка) и растворение его в воде, опускание белья в воду, замачивание, полоскание, отжим белья, вывешивание белья на просушку. Складывание одежды, раскладывание по полкам в шкафу, вывешивание на «плечики».
9	Ремонт одежды	29		Учащиеся закрепляют умения и навыки выполнения элементарного ремонта одежды: пришивание пуговиц: вдевание нитки в иглу, уравнивание концов нитки, завязывание узелка, прокалывание ткани иглой через отверстие пуговицы, штопка разрыва на одежде, наложение заплат на белье и одежде, ремонт одежды по разорванному шву, изготовление и замена вешалки на одежде. Повторение правил безопасной работы.

10	Общие требования к уходу за больными	6		Учащиеся слушают объяснения учителя о долге медицинского работника перед больным, о причинах лечения в стационаре, необходимости иметь медицинский полус и другие документы при оформлении в стационар, Структура отделения в больнице, правила ухода за лежачими больными, гигиенический уход за больными.
11	Структура поликлиники	7		Теоретические сведения. Структура поликлиники: регистратура, профильные кабинеты, лаборатория, процедурный кабинет и т.д.) внутренний распорядок работы поликлиники. Расписание работы специалистов. Структура работы регистратуры. Требования к внешнему виду работника медицинского учреждения. Работа дневного стационара. Гигиенические требования к уборке в поликлинике.
12	Уход за комнатными растениями	7		Закрепление навыков ухода за комнатными растениями. Учащиеся выполняют практические задания, планируют предстоящую работу. Подготавливают воду для полива и опрыскивания растений. Протирают гладкие листья растений, осуществляют полив, рыхление. После полива протирают подоконники. Производят рыхление почвы. Протирают цветочные горшки и поддоны. Проветривают помещения. Работают в зимнем саду.
	ВСЕГО	238	6	

9 КЛАСС

п/п	Название разделов	Количество часов	В том числе самостоятельные работы	Характеристика основных видов деятельности ученика
1	Уборка дорожек, газонов, спортплощадки, и территорий прилегающих к школе, в осеннее время.	10		Учащиеся знакомятся с функциональными обязанностями дворника. Слушают объяснения учителя об особенностях уборки территории в зависимости от времени года. Знакомятся с инструментами и хозинвентарём для работы на пришкольном участке. Знакомятся с правилами безопасной работы. Знакомятся с видами покрытий дорожек на пришкольном участке и особенностями ухода за твёрдыми и насыпными покрытиями. Кормушки для птиц, материалы для изготовления. Составляют план изготовления кормушек. Изготавливают кормушки и развешивают на пришкольном участке.
2	Уход за декоративным и кустарниками	6		Учащиеся рассматривают виды декоративных кустарников в журналах цветоводство. Знакомятся с правилами ухода за ними. Секатор, его устройство и правила безопасной работы с ним. Выполняют практические работы по обрезке кустарников на пришкольном участке, убирают мусор.
3	Вызов пожарной команды, полиции аварийных служб.	2		Причины вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб. Алгоритм вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб.

4	Работа с картоном и бумагой	75		<p>Закрепление умений и навыков работы с различными видами бумаги и картона. Знакомство с картонажными изделиями. Изготовление блокнота в мягком переплёте, оформление обложки аппликацией. Подготовка бумажного блока, шитьё в два прокола. Изготовление блокнота в твёрдом составном или цельнотканевом переплёте. Выклейка сторон цветной бумагой. Вставка страничного блока в обложку. Подготовка страниц, соединение с обложкой.</p> <p>Закрепление умений и навыков путём изготовления картонажных изделий, нарезка бумаги для страничного блока, изготовление обложки для блокнота оформление аппликацией. Изготовление футляра для документов, папка с клапанами и завязками, подарочные коробочки, крадашницы и т.д.</p>
5	Уход за спецодеждой	20	2	<p>Закрепление знаний и умений выбора спецодежды в зависимости от вида предстоящей работы. Правила хранения и ухода за спецодеждой. Выполнение практических работ. Стирка спецодежды в стиральной машине и ручным способом, полоскание, отжим. Развешивание для просушки на воздухе. Раскладывание и установка сушилки для белья. Утюжка спецодежды (фартуки, косынки), складывание. Выполнение простейшего ремонта при эксплуатации спецодежды наложение заплата.</p>

6	Культура поведения	8		Значение культуры общения в отношениях людей. Правила поведения в общественных местах. Нормы и формы обращения к различным возрастным группам. Час общения: «Профессиональное самоопределение». Проведение ролевых игр «телефонный звонок работодателю», «подача заявления о приёме на работу».
7	Работа с тканью	34		Выполнение практических работ: Изготовление салфетки для уборки. Намётывание срезов краевым швом вподгибку с закрытым срезом, прокладывание машинной строчки. Пошив сумки хозяйственной. Раскрой деталей, обработка ручек для сумки, отделка сумки аппликацией. Обработка верхнего среза, застрачивание уголков. Пошив фартука на поясе квадратной формы. Намётывание первого и второго подгиба, обработка срезов на швейной машине. Изготовление завязок. Присоединение завязок: подгиб противоположных углов фартука, вкладывание завязок в подгиб и прострачивание. Отделка фартука вышивкой или аппликацией.
8	Ежедневная уборка служебных помещений	65	2	Закрепление умений и навыков по теме. . Служебные помещения в школе: виды, назначение, оборудование. Порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях. Правила уборки в служебных помещениях. Составление плана уборки служебных помещений в школе. Выполнение практических заданий. Правила безопасной

				<p>работы пылесосом. Протирка подоконников, отопительных радиаторов. Влажное подметание пола. Подметание и протирка пола шваброй. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Полировка шкафов чистящим средством. Уход за комнатными растениями. Выполнение практических работ самостоятельно или с незначительной помощью учителя.</p>
9	Уборка лестниц в помещении	14		<p>Выполнение практических работ на закрепление умений и навыков. Моющие средства. правила безопасности при уборке лестницы. Резиновые перчатки: назначение, правила бережного обращения, влажное подметание лестницы, уборка мусора, протирка перил, мытьё лестницы моющими средствами. Мытьё дверей. Мытьё стен и плинтусов. Уход за инвентарём.</p>
12	Уборка пришкольной территории в весеннее время	4	2	<p>Повторение правил безопасной работы на пришкольном участке. Правила выбора спецодежды. Повторение правил работы хозинвентарём</p>
	ВСЕГО	238	7	

**Календарно – тематическое планирование
5 класс**

№ п/п	Темы уроков	Количество часов	Примечание
<i>Раздел 1: Работа с картоном и бумагой – 67 часов</i>			
1	Вводное занятие. Беседа о подготовке школьников к труду и рабочих профессиях.	1	
2	Бумага: виды, свойства, назначение.	1	
3	Картон: виды, свойства, назначение.	1	
4	Чертёжные инструменты: виды, приёмы работы.	1	
5	Приёмы разметки геометрических фигур	1	
6	Правила безопасной работы ножницами.	1	
7	Приёмы резания ножницами по прямым линиям	1	
8	Приёмы резания ножницами по кругу	1	
9	Клей: виды, свойства, правила использования	1	
10-12	Изготовление закладки (из геометрических фигур)	3	
13-15	Мозаика из геометрических фигур	3	
16-17	Аппликация светофор	2	
18-19	Аппликация из полос «Цветок»	2	
20-21	Аппликация «Рыбка в аквариуме»	2	
22-23	Аппликация «Кораблик»	2	
24-25	Аппликация «Самолёт»	2	
26	План изготовления конверта (прямоугольной формы 1-й вариант)	1	
27	Разметка детали конверта по заданным размерам	1	
28-29	Складывание конверта по намеченным линиям. Склеивание боковых сторон.	2	
30-31	Оформление конверта аппликацией	2	
32	План изготовления конверта (прямоугольной формы 2-й вариант) Разметка детали конверта по заданным размерам	1	
33-34	Складывание конверта по намеченным линиям. Склеивание боковых сторон. Оформление конверта аппликацией	2	
35	Практическая работа. Разметка геометрических фигур по шаблону	1	
36	Практическая работа. Разметка геометрических фигур с помощью чертёжных инструментов	1	
37	Способы получения геометрического орнамента	1	
38	Анализ готовой коробочки с клапаном. Составление плана изготовления коробочки	1	
39	Разметка развёртки коробочки	1	
40	Вырезание развёртки и клапанов коробочки	1	
41	Рицевание линий сгиба. Правила безопасной работы клеем	1	
42	Складывание детали коробочки, приклеивание	1	

	клапанов		
43	Отделка внешних сторон коробочки геометрическим рисунком	1	
44	Анализ образца подарочной коробочки. План изготовления подарочной коробочки	1	
45-46	Разметка развёртки коробочки по шаблону	2	
47-48	Сборка развёртки коробочки	2	
49	Анализ образца подарочной коробочки. План изготовления подарочной коробочки	1	
50-51	Закладка (из геометрических фигур)	2	
52-53	Рыбки (из геометрических фигур)	2	
54-57	Коврик (из геометрических фигур)	4	
58-59	Оригами. «Морковка»	2	
60	Оригами. Стаканчик.	2	
61-62	Оригами. Кошелёк.	1	
63	Пакет для семян	1	
64-65	Объёмная аппликация «Кораблик в море»	2	
66-67	Аппликация «Грузовая машина»	2	
Раздел 2: Ручные стежки и строчки – 26 часа			
68	Правила работы ручной иглой	1	
69	Правила подготовки ручной иглы к работе	1	
70-71	Свойства ткани (лицевая и изнаночная стороны, направление долевой и поперечной нитей, срезы ткани)	2	
72-73	Виды ручных стежков. Приёмы выполнения ручных стежков	2	
74-76	Выполнение ручных стежков на образце ткани	3	
77-78	Прокладывание стежков вперёд иголку (по готовым проколам на полоске картона)	2	
79	Конверт из картона (вырезание деталей конверта)	1	
80-81	Оформление конверта аппликацией	2	
82-83	Обработка срезов конверта (по проколам косыми стежками)	2	
84-85	Шитьё закладки для книг	2	
86	Изготовление кисточек из нитей	1	
87	Оформление закладки кисточками	1	
88-89	Шитьё по контурам геометрических фигур	2	
90-91	Шитьё по контурам овощей и фруктов	2	
92-93	Самостоятельная работа по теме: ручные стежки и строчки. Объект работы: Закладка для книг	2	
Раздел 3: Работа с тканью – 50 часов			
94-97	Выполнение шва вподгибку с закрытым срезом	4	
98-99	Самостоятельная работа по теме: Работа с тканью Объект работы: замётывание среза швом вподгибку с закрытым срезом.	2	
100-101	Гирлянда цепочка	2	
102-103	Новогодний фонарик из кругов	2	

104-105	Ёлка из кругов	2	
106-107	Ёлочная игрушка гриб	2	
108	Вырезание снежинок	1	
109	Составление плана пошива салфетки для рук	1	
110-111	Раскрой салфетки для рук	2	
112-115	Замётывание срезов салфетки	4	
116	Закрепление шва в подгибку ручными подшивочными стежками	1	
117	Анализ образца вешалки для полотенца	1	
118	Составление плана изготовления вешалки для одежды	1	
119	Разметка и раскрой детали вешалки из х\б ткани	1	
120	Замётывание срезов вешалки	1	
121	Закрепление сгиба вешалки потайными стежками	1	
122-123	Закрепление вешалки в шов вподгибку с закрытым срезом	2	
124	Анализ образца салфетки-прихватки	1	
125	Составление плана изготовления салфетки-прихватки	1	
126-127	Раскрой деталей салфетки-прихватки	2	
128-129	Складывание и смётывание деталей прихватки	2	
130-131	Обмётывание срезов салфетки прихватки	2	
132-133	Изготовление петельки – вешалки для прихватки	2	
134-135	Самостоятельная работа по теме: Работа с тканью Объект работы: Салфетка – прихватка.	2	
136-138	Изготовление салфетки-прихватки	3	
139	Составление плана пришивания пуговиц	1	
140-142	Пришивание пуговиц на образце	3	
143	Обобщающий урок. Подведение итогов четверти.	1	
Раздел 4: Уход за одеждой – 18 часов			
144	Назначение одежды и обуви	1	
145	Правила ухода за одеждой и обувью	1	
146	Правила ухода за одеждой и обувью	1	
147	Практическая работа. Складывание одежды	1	
148-149	Ручная стирка белья и одежды. Чтение ярлыков.	2	
150	Правила стирки носков	1	
151-152	Практическая работа. Стирка носков вручную.	2	
153	Практическая работа. Стирка носовых платков.	1	
154	Практическая работа. Стирка косынок вручную.	1	
155	Правила безопасной работы электрическим утюгом.	1	
156-157	Практическая работа. Утюжка и складывание косынок	2	
158	Ежедневный уход за обувью	1	
159	Уход за обувью из разных материалов	1	
160	Правила сушки мокрой обуви	1	
161	Правила хранения обуви	1	
Раздел 5: Уборка учебного кабинета – 14 часов			
162	План ежедневной уборки учебного кабинета	1	
163	Правила выбора спецодежды для уборки кабинета	1	
164	Правила подметания пола. Влажное подметание пола.	1	

165	Правила вытирания пыли. Вытирание подоконников и отопительных радиаторов, радиаторных ниш.	1	
166	Полировка ученических парт	1	
167	Влажная уборка ученических стульев	1	
168	Составление плана уборки пола в кабинете	1	
169-170	Тренировочные упражнения влажной уборки пола в кабинете	2	
171	Мытьё полов. Правила ухода за уборочным инвентарём.	1	
172	Свойства линолеума. Моющие средства для мытья пола.	1	
173	Мытьё полов с покрытием линолеум.	1	
174	Мытьё пола с применением моющих средств	1	
175	Мытьё полов. Проверка умений и навыков.	1	
Раздел 6: Уход за комнатными растениями – 23 часа			
176-177	Комнатные растения: виды, названия, условия выращивания	2	
178	Правила ухода за комнатными растениями	1	
179	Инструменты для ухода за комнатными растениями	1	
180	Режимы полива комнатных растений	1	
181	Правила рыхления комнатных растений	1	
182	Подготовка воды для полива. Правила опрыскивания комнатных растений.	1	
183-184	Практическая работа. Полив комнатных растений.	2	
185-186	Практическая работа. Уход за растениями с гладкими листьями	2	
187-188	Подготовка воды для полива. Правила опрыскивания комнатных растений.	2	
189-190	Практическая работа. Опрыскивание комнатных растений	2	
191-192	Практическая работа. Рыхление комнатных растений.	2	
193-194	Практическая работа. Мытьё цветочных поддонов и горшков.	2	
195-196	Практическая работа. Подготовка земли для пересадки комнатных растений.	2	
197-198	Практическая работа. Пересадка комнатных растений в другой горшок.	2	
Раздел 7: Уборка пришкольной территории – 6 часов			
199	Пришкольный участок, школьный двор, спортплощадка.	1	
200	Техника безопасной работы на пришкольном участке	1	
201	Хозинвентарь: виды, назначение, устройство.	1	
202	Правила безопасной работы хозинвентарём	1	
203	Спецодежда: виды, назначение, уход.	1	
204	Обобщающий урок. Подведение итогов четверти.	1	
	Итого: 204 часа		

6 класс

№ п/п	Темы уроков	Количество часов	Примечание
<i>Раздел 1: Уход за комнатными растениями – 11 часов</i>			
1	Вводное занятие. Повторение правил безопасной работы.	1	
2	Режимы полива комнатных растений	1	
3	Инструменты для ухода за комнатными растениями	1	
4	Правила рыхления комнатных растений	1	
5	Подготовка воды для полива и опрыскивания комнатных растений. Правила опрыскивания растений	1	
6	Практическая работа. Полив комнатных растений.	1	
7	Практическая работа. Уход за растениями с гладкими листьями	1	
8-9	Практическая работа. Опрыскивание комнатных растений	2	
10-11	Практическая работа. Рыхление комнатных растений	2	
<i>Раздел 2: Работа с тканью – 71 час</i>			
12	Раскрой салфетки	1	
13	Составление плана изготовления салфетки	1	
14-17	Замётывание поперечных срезов салфетки швом в подгибку с закрытым срезом	4	
18	Закрепление углов салфетки	1	
19-21	Закрепление шва в подгибку ручными стежками	3	
22	Утюжка готовой салфетки	1	
23	Обмёточные стежки и строчки. Способы выполнения.	1	
24-26	Выполнение обмёточных стежков на образце.	3	
27	Анализ образца игольницы-игрушки	1	
28	Игольница « шляпка». Составление плана изготовления.	1	
29-30	Раскрой деталей игольницы	2	
31	Изготовление нижней части игольницы	1	
32	Изготовление верхней части игольницы.	1	
33-35	Соединение деталей игольницы ручными стежками	3	
36	Набивка игольницы (синтепон, вата и т. д)	1	
37-38	Окончательная отделка игольницы.	2	
39	Анализ образца стачного шва	1	
40-41	Выполнение стачных стежков на образце	2	
42-43	Выполнение обмёточных стежков на образце	2	
44-45	Выполнение стачного шва на образце	2	
46	Анализ образца мешочка для хранения работ	1	
47	Составление плана пошива мешочка для хранения работ	1	
48-49	Раскрой детали мешочка	2	
50-51	Отделка мешочка аппликацией	2	
52	Смётывание срезов мешочка	1	

53-54	Прокладывание стачных стежков по боковым срезам мешочка	2	
55-56	Самостоятельная работа по теме: работа с тканью. Объект работы: выполнение стачного шва на образце	2	
57-58	Обмётывание срезов ручными стежками	2	
59-60	Обработка верхнего среза мешочка	2	
61	Обобщающий урок по итогам четверти.	1	
62	Сумка хозяйственная. Анализ образца.	1	
63-64	Раскрой сумки.	2	
65	Составление плана пошива хозяйственной сумки	1	
66-67	Изготовление ручек для сумки	2	
68-69	Отделка основы сумки аппликацией	2	
70-71	Соединение срезов основы сумки	2	
72-73	Обработка верхнего среза сумки	2	
74-75	Раскрой салфетки-прихватки.	2	
76-77	Обмётывание среза прихватки	2	
78-79	Изготовление детали вешалки	2	
80-81	Изготовление детали вешалки соединение с прихваткой.	2	
82	Обобщающий урок подведение итогов четверти	1	
<i>Раздел 3: Ежедневная уборка учебного кабинета – 6 часов</i>			
83	Составление плана уборки кабинета. Повторение правил ТБ.	1	
84	Практическая работа. Вытирание подоконников, отопительных радиаторов, радиаторных ниш.	1	
85	Полив и опрыскивание комнатных растений	1	
86	Практическая работа. Влажное подметание пола.	1	
87	Практическая работа. Мытьё полов.	1	
88	Практическая работа. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей.	1	
<i>Раздел 4: Ежедневная уборка служебных помещений – 13 часов</i>			
89	Служебные помещения в школе: виды, назначение, оборудование	1	
90	Порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях	1	
91	Правила уборки в служебных помещениях	1	
92	Составление плана уборки служебного помещения.	1	
93	Правила безопасной работы пылесосом	1	
94	Составление плана уборки коврового покрытия пылесосом	1	
95	Чистка пылесоса после применения	1	
96	Протирка подоконников, отопительных радиаторов	1	
97	Влажное подметание пола.	1	
98	Влажная уборка пола	1	
99	Подметание и протирка пола шваброй	1	
100	Чистка зеркал и стеклянных поверхностей	1	
101	Полировка шкафов чистящим средством	1	

Раздел 5: Ежедневная уборка жилых помещений – 20 часа			
102	Виды жилых комнат, их назначение и правила уборки.	1	
103	Составление плана уборки спальни	1	
104	Составление плана уборки гостиной	1	
105	Составление плана уборки кухни	1	
106	Составление плана уборки прихожей	1	
107	Практическая работа. Вытирание подоконников, отопительных радиаторов.	1	
108	Практическая работа. Влажное подметание пола.	1	
119	Практическая работа. Влажная уборка пола	1	
110	Практическая работа. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей.	1	
111	Уборка письменного стола, уход за оргтехникой.	1	
112	Правила безопасной работы бытовыми электроприборами	1	
113	Практическая работа. Чистка ковровых покрытий электропылесосом	1	
114	Практическая работа. Чистка мягкой мебели щёткой.	1	
115	Практическая работа. Чистка мягкой мебели пылесосом.	1	
116	Практическая работа. Полировка деревянных поверхностей	1	
117	Практическая работа. Полив и опрыскивание комнатных растений	1	
118	Практическая работа. Рыхление комнатных растений.	1	
119	Практическая работа. Чистка цветочных горшков и поддонов	1	
120	Практическая работа. Влажное подметание пола.	1	
121	Практическая работа. Влажная уборка пола, уход за инвентарём после использования.	1	
Раздел 6: Уход за мебелью – 9 часов			
122	Мебель: виды, назначение.	1	
123	Виды мебельного покрытия: лак, краска. Правила ухода.	1	
124	Виды мебельного покрытия: ткань, кожзаменитель. Приёмы ухода.	1	
125	Средства и приспособления для ухода за различными видами мебели	1	
126	Способы и приёмы чистки мягкой мебели	1	
127	Практическая работа. Чистка мягкой мебели ручным способом.	1	
128	Практическая работа. Чистка мягкой мебели пылесосом	1	
129	Практическая работа. Полировка учебных столов и стульев.	1	

130	Практическая работа. Полировка шкафов.	1	
<i>Раздел 7: Работа с картоном и бумагой – 74 часа</i>			
131	Разметка детали конверта (вертикальный)	1	
132	Отделка конверта аппликацией	1	
133	Конверт с аппликацией (горизонтальный)	1	
134	Анализ образца аппликации «жилая комната»	1	
135	Разметка аппликации на основе (картоне)	1	
136-137	Вырезание и наклеивание деталей аппликации(стены, пол).	2	
138-139	Рисование мебели для комнаты, вырезание из бумаги	2	
140	Наклеивание деталей мебели	1	
141-142	Самостоятельная работа по теме: Работа с картоном и бумагой. Объект работы: аппликация «жилая комната»	2	
143-144	Изготовление закладки для книг	2	
145-146	Коврик из геометрических фигур	2	
147	Обобщающий урок по итогам четверти	1	
148-149	Страничный блок. Подготовка страниц.	2	
150	Соединение блока (клеевое). Окантовка корешка.	1	
151-152	Блокнот в мягкой обложке (Клеевое соединение). Подготовка страниц.	2	
153-154	Соединение страничного блока с обложкой (клеевое соединение). Окантовка корешка.	2	
155	Отделка обложки аппликации	1	
156	Страничный блок (сшивной) .Подготовка страниц.	1	
157	Соединение страничного блока. Шитьё в2 прокола. Окантовка корешка.	1	
158-159	Самостоятельная работа по теме: Работа с бумагой и картоном. Объект работы: блокнот в мягкой обложке.	2	
160	Блокнот в мягкой обложке с картонным основанием.	1	
161	Подготовка страниц	1	
162	Соединение страничного блока с картонной основой. Шитьё в 2 прокола	1	
163	Окантовка корешка. Приклеивание обложки.	1	
164	Обобщающий урок по итогам четверти.	1	
165	Блокнот в твёрдом составном переплёте с оклеенными уголками	1	
166	Подготовка страниц	1	
167-168	Шитьё страничного блока в 2 прокола	2	
169	Вставка страничного блока в обложку	1	
170-171	Оформление обложки аппликацией	2	
172	Блокнот в твёрдом составном переплёте с оклеенными страницами	1	
173	Оформление обложки	1	
174-175	Выклейка сторон цветной бумагой	2	
176	Подготовка страниц	1	
177	Шитьё страничного блока в 2 прокола	1	

178	Вставка страничного блока в обложку	1	
179	Тетрадь-малютка. Анализ образца.	1	
180	Составление плана изготовления тетради-малютки	1	
181	Подготовка страниц	1	
182	Соединение страниц с обложкой	1	
183	Записная книжка в мягкой обложке с оклеенными уголками	1	
184	Изготовление обложки	1	
185	Подготовка страниц	1	
186-187	Соединение обложки со страничным блоком в два прокола	2	
188	Отделка обложки аппликацией	1	
189	Записная книжка в твёрдом переплёте с оклеенными уголками.	1	
190	Изготовление детали обложки записной книжки	1	
191	Подготовка страниц	1	
192	Шитьё страничного блока	1	
193	Вставка страничного блока в обложку	1	
194-195	Оформление обложки аппликацией	2	
196	Записная книжка в твёрдом переплёте с оклеенными страницами.	1	
197	Изготовление обложки записной книжки	1	
198	Выклейка сторонки	1	
199	Подготовка страниц	1	
200	Шитьё страничного блока	1	
201	Вставка страничного блока в обложку	1	
202-203	Отделка обложки записной книжки аппликацией	2	
204	Самостоятельная работа по теме: работа с бумагой. Записная книжка в твёрдом переплёте.	1	
	Итого:204 часа		

7 класс

№ п/п	Тема учебного занятия	Количество часов	Примечание
Раздел 1: Работа на пришкольном участке – 10 часов			
1	Вводное занятие. Распределение рабочих мест. Повторение правил поведения.	1	
2	Породы лиственных деревьев	1	
3	Породы хвойных деревьев	1	
4	Плодовые деревья	1	
5	Строение дерева	1	
6	Приствольный круг, правила вскапывания.	1	
7	Назначение и устройство секатора.	1	
8	Правила обрезки деревьев и кустарников. Правила безопасной работы.	1	
9-10	Правила подготовки плодовых деревьев к зиме	2	

Раздел 2: Уход за одеждой и обувью – 12 часов			
11	Назначение одежды и обуви	1	
12	Правила ухода за одеждой и обувью	1	
13	Правила хранения одежды и обуви	1	
14	Практическая работа. Складывание одежды.	1	
15	Ручная стирка белья и одежды. Чтение ярлыков.	1	
16	Практическая работа. Стирка носков вручную.	1	
17	Практическая работа. Стирка косынок вручную.	1	
18	Практическая работа. Утюжка и складывание косынок	1	
19	Ежедневный уход за обувью	1	
20	Уход за обувью из разных материалов	1	
21	Правила сушки мокрой обуви	1	
22	Правила хранения обуви	1	
Раздел 3: Работа с картоном и бумагой – 80 часов			
23	Блокнот в мягкой обложке. Составление плана изготовления.	1	
24	Подготовка бумаги на блок	1	
25	Разметка и раскрой обложки и канта	1	
26	Перфорирование блока	1	
27	Шитьё блока втачку	1	
28	Окантовка корешка кантом	1	
29	Знакомство с изделием (записная книжка)	1	
30-31	Детали блока. Фальцовка листов бумаги в тетрадь	2	
32	Приклеивание форзацев	1	
33	Элементы соединения блока при многотетрадном шитье	1	
34	Шитьё блока (на образце)	1	
35	Шитьё блока записной книжки	1	
36	Закрепление корешка блока	1	
37	Записная книжка. Анализ образца готового изделия.	1	
38	Разметка и нарезка листов бумаги для записной книжки	1	
39-40	Детали блока. Фальцовка листов бумаги в тетрадь	2	
41	Приклеивание форзацев	1	
42	Элементы соединения блока при многотетрадном шитье	1	
43	Шитьё блока (на образце)	1	
44	Шитьё блока записной книжки	2	
45	Заклеивание корешка блока	1	
46	Обрезка блока	1	
47	Расчёт деталей для составной переплётной крышки	1	
48	Расчёт деталей для цельнотканевого переплёта	1	
49	Разметка и раскрой деталей составной или цельнотканевой крышки	1	
50	Сборка составной или цельнотканевой переплётной крышки	1	

51-52	Отделка переплётной крышки	2	
53	Подгонка и вставка блока в переплётную крышку	1	
54	Папка с клапанами и завязками	1	
55	Крой деталей папки	1	
56	Сборка папки на корешок	1	
57	Крытьё обложками	1	
58	Крепление завязок	1	
59	Изготовление клапанов	1	
60	Заготовка деталей на выклейку папки	1	
61	Выклейка шпации	1	
62	Приклейка клапанов	1	
63	Внутренняя выклейка папки	1	
64	Составление плана изготовления блокнота	1	
65	Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота	1	
66	Перфорирование блоков	1	
67-68	Шитьё блока	2	
69	Окантовка блока	1	
70	Обрезка блока	1	
71	Раскрой деталей переплётной крышки	1	
72	Изготовление переплётной крышки	1	
73	Размещение блоков в переплёте и приклейка их на задней стенке	1	
74	Упаковка для подарка	1	
75	Разметка детали коробочки для подарка на картоне	1	
76	Вырезание развёртки по контурным линиям	1	
77	Раскрой деталей для оклейки коробочки	1	
78	Оклейка коробочки, приклеивание завязок.	1	
79-80	Украшение коробочки декором	2	
81	Знакомство с изделием (открытая коробка с плинтусами для бумаги или футляр для хранения папок с документами или бумажник)	1	
82	Составление плана изготовления футляра	1	
83	Целиковая и составная (сборная) развёртка.	1	
84	Разметка и раскрой деталей футляра	1	
85-86	Рицовка деталей	2	
87-88	Сборка футляра и дна коробки	2	
89-90	Окантовка кромок и рёбер футляра	2	
91	Окантовка кромок и рёбер футляра	1	
92	Раскрой заготовок из бумаги. Оклейка футляра	1	
93	Раскрой заготовок из бумаги. Внутренняя выклейка футляра.	1	
94	Оценка качества готового изделия	1	
95-96	Упаковка для подарка	2	
97	Разметка детали коробочки для подарка на картоне	1	
98	Вырезание развёртки по контурным линиям	1	
99	Раскрой деталей для оклейки коробочки	1	
100	Оклейка коробочки, приклеивание завязок.	1	

101-102	Украшение коробочки декором	2	
Раздел 4: Уборка лестниц в помещении – 12 часов			
103	Лестницы в помещении: виды, устройство.	1	
104	Правила уборки лестниц в многоэтажном жилом доме	1	
105	Моющие средства для уборки лестниц, инструменты и приспособления	1	
106	Правила безопасной работы при уборке лестницы.	1	
107	Правила выбора спецодежды для выполнения работы	1	
108	Составление плана уборки лестницы в помещении школы	1	
109	Практическая работа. Подметание лестницы, уборка мусора	1	
110	Практическая работа Протирка перил	1	
111-112	Практическая работа. Мытьё лестницы.	2	
113	Мытьё лестницы с применением моющих средств.	1	
114	Самостоятельная работа по теме: Уборка лестниц в помещении. Уборка лестницы в школе.	1	
Раздел 5: Ремонт одежды – 6 часов			
115	Виды ремонта одежды	1	
116	Практическая работа. Ремонт по разорванному шву.	1	
117	Практическая работа. Пришивание пуговиц.	1	
118	Правила выполнения штопки на приспособлении «грибок»	1	
119	Практическая работа. Штопка одежды	1	
120	Обобщающий урок. Подведение итогов четверти	1	
Раздел 6: Машинная стирка белья – 10 часов			
121	Виды и устройство стиральных машин	1	
122	Режимы работы машины автомата	1	
123	Правила сортировки белья. Чтение ярлыков.	1	
124	Практическая работа. Сортировка белья.	1	
125	Правила сушки одежды и белья.	1	
126	Виды и правила пользования отбеливающими средствами для стиральных машин	1	
127	Практическая работа. Стирка белья в машине автомате, развешивание белья для просушки	1	
128	Правила безопасной работы утюгом. Утюжка косынок.	1	
129	Практическая работа. Утюжка одежды, складывание	1	
130	Проверка полученных знаний по теме: машинная стирка белья.	1	
Раздел 7: Устройство кухни, правила уборки – 13 часов			
131	Кухонная посуда и инвентарь	1	
132	Виды деревянной посуды и кухонного инвентаря. Правила ухода	1	

133	Алюминиевая, эмалированная и никелированная посуда. Правила ухода	1	
134	Керамическая и стеклянная посуда: свойства, правила ухода	1	
135	Столовые приборы: назначение, правила ухода	1	
136	Посудомоечная машина: устройство, правила работы	1	
137	Устройство кухни. Правила уборки кухни	1	
138	Кухонная раковина: материалы для изготовления, правила ухода	1	
139	Бытовой холодильник: назначение.	1	
140	Правила хранения продуктов в холодильнике	1	
141	Правила ухода за кухонной мебелью	1	
142	Правила ухода за полом на кухне	1	
143	Генеральная уборка кухни	1	
Раздел 8: Гигиена питания – 7 часов			
144	Продукты: виды, значение для питания	1	
145	Изменение качества продукта в результате долгого хранения	1	
146	Обеденный стол: эстетическое оформление, сервировка	1	
147	Столовое бельё: виды, правила ухода	1	
148	Бумажные салфетки: виды, назначение, применение	1	
149	Способы укладывания салфеток для украшения стола	1	
150	Практическая работа. Укладывание салфеток для украшения стола	1	
Раздел 9: Первичная обработка овощей – 9 часов			
151	Виды овощей	1	
152	Питательная ценность овощей	1	
153	Обработка и правила использования сушёных овощей	1	
154	Требования к качеству и хранению овощей	1	
155	Признаки порчи овощей	1	
156	Обработка овощей на производстве: машины, инструменты.	1	
157	Понятие отходы при обработке овощей	1	
158-159	Практическая работа. Очистка моркови, нарезка разными способами.	2	
Раздел 10: Работа с тканью – 49 часов			
160-161	Знакомство со швейной машиной с электрическим приводом	2	
162-163	Тренировочные упражнения прокладывания машинных строчек на бумаге по линиям	2	
164	Заправка верхней нитки на швейной машине	1	
165	Заправка нижней нитки	1	
166-167	Тренировочные упражнения прокладывания	2	

	машинных строчек на образце бумаги		
168	Салфетка для уборки. Анализ образца.	1	
169	Составление плана изготовления салфетки для уборки	1	
170	Раскрой детали салфетки	1	
171-172	Замётывание долевых срезов салфетки	2	
173-174	Самостоятельная работа по теме работа с тканью. Объект работы: замётывание шва вподгибку с закрытым срезом на образце.	2	
175-176	Прокладывание машинных строчек по поперечным срезам салфетки	2	
177	Замётывание поперечных срезов салфетки	1	
178	Прокладывание машинных строчек по долевым срезам салфетки	1	
179	Окончательная отделка салфетки. Утюжка.	1	
180	Полотенце для рук. Составление плана изготовления полотенца.	1	
181-182	Замётывание срезов полотенца	2	
183-184	Прокладывание машинной строчки	2	
185	Изготовление вешалки для полотенца	1	
186	Закрепление вешалки на полотенце	1	
187	Сумка хозяйственная.	1	
188-189	Раскрой деталей сумки. Составление плана изготовления сумки.	1	
190-191	Раскрой деталей сумки	2	
192-193	Изготовление ручек для сумки	2	
194-195	Изготовление основной детали сумки	2	
196	Замётывание верхнего среза сумки	1	
197-198	Соединение ручек с верхним срезом сумки	2	
199-200	Окончательная отделка сумки	2	
201	Салфетка для уборки	1	
202	Раскрой детали салфетки	1	
203	Замётывание долевых срезов	1	
204	Прокладывание машинной строчки	1	
205	Замётывание поперечных срезов	1	
206	Прокладывание машинной строчки	1	
207-208	Окончательная отделка салфетки	2	
Раздел II: Ежедневная уборка служебных помещений – 22 часа			
209	Общее представление о работе учреждения	1	
210	Режим влажной уборки пола в кабинетах школы	1	
211	Правила ухода за офисной мебелью	1	
212	Правила очистки мусорных корзин	1	
213	Составление плана ежедневной уборки служебного помещения.	1	
214	Практическая работа. Протирка подоконников.	1	
215	Практическая работа. Чистка домофона.	1	
216	Практическая работа. Полировка шкафов, учебных	1	

	столов.		
217	Практическая работа. Чистка мягкой мебели щёткой.	1	
218	Практическая работа. Чистка ковров и мягкой мебели пылесосом	1	
219	Практическая работа. Чистка ковровых изделий пылесосом	1	
220	Практическая работа. Протирка ученических парт и стульев	1	
221	Практическая работа. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей.	1	
222-223	Практическая работа. Полив и опрыскивание цветов.	2	
224-225	Практическая работа. Протирка цветочных горшков и поддонов.	2	
226-227	Практическая работа. Влажная уборка пола	2	
228	Практическая работа. Чистка двери в кабинете	1	
229	Самостоятельная уборка учебного кабинета	1	
230	Уборка учебного кабинета	1	
Раздел 12: Ежедневная уборка учебного кабинета – 8 часов			
231	Составление плана уборки учебного кабинета	1	
232	Протирка подоконников, радиаторных ниш	1	
233	Полировка шкафов, ученических столов и стульев	1	
234	Чистка мягкой мебели ручным способом	1	
235	Чистка мягкой мебели бытовым пылесосом	1	
236	Чистка зеркал и стеклянных поверхностей.	1	
237	Влажная уборка пола	1	
238	Самостоятельная работа по теме: ежедневная уборка учебного кабинета. Чистка мягкой мебели пылесосом	1	
	Итого: 238 часов		

8 класс

№ п/п	Тема учебного занятия	Количество часов	Примечание
Раздел 1: Работа с картоном и бумагой – 64 часа			
1	Вводное занятие. Распределение рабочих мест. Повторение правил поведения.	1	
2	Составление плана изготовления футляра	1	
3	Целиковая и составная (сборная) развёртка.	1	
4	Разметка и раскрой деталей футляра	1	
5	Рицовка деталей	1	
6	Сборка футляра и дна коробки	1	
7	Окантовка кромок и рёбер футляра	1	
8	Раскрой заготовок из бумаги. Оклейка футляра	1	
9	Раскрой заготовок из бумаги. Внутренняя выклейка	1	

	футляра.		
10	Оценка качества готового изделия	1	
11	Составление плана изготовления блокнота	1	
12	Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота	1	
13	Перфорирование блоков	1	
14	Шитьё блоков	1	
15	Окантовка блока	1	
16	Раскрой деталей переплётной крышки	1	
17	Изготовление переплётной крышки	1	
18	Размещение блоков в переплёте и приклейка их на задней стенке	1	
19	Анализ образца карандашницы	1	
20	Подготовка основы карандашницы	1	
21	Оклейка внутренней части карандашницы	1	
22	Оклейка внешней (лицевой) стороны карандашницы	1	
23	Изготовление дна карандашницы	1	
24	Украшение верхней части карандашницы	1	
25	Отделка карандашницы декором	1	
26	Анализ образца конверта: назначение, применение	1	
27	План изготовления конверта. Разметка конверта	1	
28	Отделка конверта аппликацией	1	
29	Знакомство с изделием (закрытый блокнот в составном или цельнотканевом переплёте)	1	
30	Определение направления волокон у бумаги. Разметка листов бумаги для блокнота	1	
31	Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота	1	
32	Перфорирование листов бумаги	1	
33	Шитьё блока в тачку	1	
34	Окантовка корешка блока тканью или заменителем	1	
35	Обрезка блока с трёх сторон	1	
36	Расчёт деталей для составной переплётной крышки	1	
37	Расчёт деталей для цельнотканевого переплёта	1	
38	Разметка и раскрой деталей составной или цельнотканевой крышки	1	
39	Сборка составной или цельнотканевой переплётной крышки	1	
40	Вставка блока в крышку	1	
41	Отделка крышки аппликацией	1	
42	Знакомство с изделием (папка с клапанами и завязками)	1	
43	Составление плана изготовления папки	1	
44	Составной и цельнотканевый переплёт	1	
45	Устройство картонажного ножа	1	
46	Разметка и раскрой деталей папки	1	
47	Сборка картонных сторон корешком	1	
48	Оклеивание картонных сторон папки	1	
49	Крепление завязок	1	
50	Разметка и раскрой картонных оснований клапанов	1	

51	Разметка и раскрой тканевых полос	1	
52	Разметка и раскрой заготовок для оклеивания и вклеивания клапанов	1	
53	Приклейка клапанов к папке	1	
54	Разметка и раскрой заготовок для оклеивания внутренних сторон папки	1	
55	Оклеивание внутренних сторон папки	1	
56	Окончательная отделка изделия. Оценка качества готового изделия	1	
57	Разметка детали коробочки для подарка на картоне	1	
58	Вырезание развёртки по контурным линиям	1	
59	Раскрой деталей для оклейки коробочки	1	
60	Оклейка коробочки, приклеивание завязок.	1	
61	Украшение коробочки декором	1	
62	Украшение коробочки декором	1	
63	Окончательная отделка изделия.	1	
64	Обобщающий урок по работе с картоном	1	
Раздел 2: Работа с тканью – 42 часа			
65	Анализ образца салфетки	1	
66	Составление плана изготовления салфетки для уборки	1	
67	Раскрой детали салфетки для уборки		
68	Обработка долевых срезов салфетки	1	
69	Обработка долевых срезов салфетки	1	
70	Обработка поперечных срезов салфетки	1	
71	Обработка поперечных срезов салфетки	1	
72	Закрепление срезов и углов салфетки	1	
73	Утюжка готовой салфетки	1	
75	Анализ образца мешочка для хранения	1	
76	Составление плана изготовления мешочка	1	
77	Раскрой мешочка для хранения работ	1	
78	Раскрой деталей аппликации	1	
79	Раскрой деталей аппликации	1	
80	Отделка мешочка аппликацией	1	
81	Отделка мешочка аппликацией	1	
79	Отделка мешочка аппликацией	1	
80	Смётывание боковых срезов мешочка	1	
81	Смётывание боковых срезов мешочка		
82	Стачивание боковых срезов,	1	
83	Обмётывание срезов ручными стежками.		
84	Обмётывание боковых срезов мешочка	1	
85	Замётывание верхнего среза мешочка	1	
86	Прокладывание машинной строчки по верхнему срезу мешочка.	1	
87	Изготовление шнура, продёргивание в подгиб верхнего среза мешочка.	1	
88	Окончательная отделка изделия	1	
89	Традиционные виды рукоделия и декоративно-	1	

	прикладного творчества, народные промыслы России.		
90	Применение вышивки для украшения швейного изделия (салфетки, открытки и др.). Виды вышивки.	1	
91	Инструменты и приспособления для вышивки. Приёмы вышивки гладью.	1	
92	Способы перевода рисунка на ткань.	1	
93	Способы перевода рисунка на ткань.	1	
94	Односторонняя и двусторонняя гладь.	1	
95	Односторонняя и двусторонняя гладь.	1	
96	Влажно-тепловая обработка вышитых изделий.	1	
97	Влажно-тепловая обработка вышитых изделий.	1	
98	Вышивка салфетки гладью	1	
99	Вышивка салфетки гладью	1	
100	Вышивка салфетки гладью	1	
101	Вышивка салфетки гладью	1	
102	Вышивка салфетки гладью	1	
103	Отделка салфетки мережкой	1	
104	Отделка салфетки мережкой	1	
105	Отделка салфетки мережкой	1	
106	Окончательная отделка салфетки	1	
Раздел 3: Ежедневная уборка служебных помещений – 26 часов			
107	Кабинеты в школе: назначение, правила уборки	1	
108	Подсобные помещения	1	
109	Составление плана уборки служебного кабинета	1	
110	Правила выбора спецодежды для уборки служебных помещений	1	
111	Практическая работа. Протирка подоконников, отопительных радиаторов, радиаторных ниш	1	
112	Практическая работа. Мытьё холодильника.	1	
113	Практическая работа. Мытьё холодильника.	1	
114	Практическая работа. Чистка раковины.	1	
115	Практическая работа. Полировка шкафов, учебных столов.	1	
116	Практическая работа. Полировка шкафов, учебных столов	1	
117	Практическая работа. Чистка мягкой мебели ручным способом	1	
118	Практическая работа. Чистка мягкой мебели пылесосом	1	
119	Практическая работа. Чистка мягкой мебели пылесосом	1	
120	Практическая работа. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей	1	
121	Практическая работа. Влажное подметание пола	1	
122	Практическая работа. Влажная уборка пола	1	
123	Практическая работа. Влажная уборка пола	1	
124	Практическая работа. Мытьё входной двери.	1	
125	Самостоятельная работа по теме: уборка служебных помещений. Полировка шкафов, ученических столов и	1	

	стульев		
126	Самостоятельная работа по теме: уборка служебных помещений. Полировка шкафов, ученических столов и стульев	1	
127	Практическая работа. Протирка перил	1	
128	Практическая работа. Протирка перил	1	
129	Практическая работа. Подметание лестничных клеток, ступеней.	1	
130	Практическая работа. Подметание лестничных клеток, ступеней	1	
131	Практическая работа. Влажная уборка лестниц	1	
132	Практическая работа. Влажная уборка лестниц	1	
Раздел 4: Уборка санитарных узлов – 7 часов			
133	Устройство унитаза	1	
134	Причины засора унитаза. Ликвидация засоров.	1	
135	Приспособления для обработки саноборудования: виды (щётка, вантуз), назначение, пользование.	1	
136	Чистящие и моющие средства по уходу за унитазом, способы использования	1	
137	Причины засора в ванне и раковине, ликвидация засоров.	1	
138	Средства для чистки керамики и эмали	1	
139	Общие правила уборки санузлов	1	
Раздел 5: Стирка белья – 10 часов			
140	Стиральные машины-виды (полуавтоматы и автоматы)	1	
141	Устройство стиральных машин	1	
142	Моющие средства. Назначение, применение.	1	
143	Сортировка белья для стирки	1	
144	Чтение ярлыков на одежде	1	
145	Выбор режимов стирки. Назначение кипячения белья	1	
146	Правила развешивания белья для досушивания	1	
147	Практическая работа. Сортировка белья	1	
148	Практическая работа. Стирка белья в машине автомате	1	
149	Практическая работа. Протирка стиральной машины после стирки	1	
Раздел 6: Влажно-тепловая обработка изделий из ткани – 22 часа			
150	Назначение влажно-тепловой обработки тканевых изделий	1	
151	Электрический утюг: виды, устройство.	1	
152	Правила безопасной работы электроутюгом	1	
153	Брак при утюжке изделий из ткани	1	
154	Правила безопасного пользования гладильным прессом	1	
155	Приёмы складывания выглаженных изделий	1	
156	Составление плана утюжки мужской сорочки	1	
157	Практическая работа: Утюжка мужской сорочки с длинным рукавом	1	
158	Утюжка мужской сорочки с длинным рукавом	1	

159	Утюжка мужской сорочки с длинным рукавом	1	
160	Составление плана утюжки прямой юбки	1	
161	Практическая работа: Утюжка прямой юбки	1	
162	Утюжка прямой юбки	1	
163	План утюжки мужских брюк	1	
164	Утюжка мужских брюк	1	
165	Самостоятельная работа по теме: влажно-тепловая обработка изделий из ткани. Объект работы: утюжка мужской сорочки	1	
166	Самостоятельная работа по теме: влажно-тепловая обработка изделий из ткани. Объект работы: утюжка мужской сорочки	1	
167	Утюжка мужских сорочек	1	
168	Утюжка фартуков и косынок	1	
169	Утюжка фартуков и косынок	1	
170	Утюжка пижамы	1	
171	Утюжка ночной сорочки	1	
Раздел 7: Личная гигиена – 6 часов			
172	Значение личной гигиены	1	
173	Инфекционные заболевания.	1	
174	Алгоритм мытья рук.	1	
175	Мытьё рук с щёткой		
176	Стрижка ногтей.	1	
177	Уход за руками кремами, спирто-глицериновыми смесями	1	
Раздел 8: Уход за одеждой и обувью – 12 часов			
178	Назначение одежды и обуви	1	
179	Правила ухода за одеждой и обувью	1	
180	Правила хранения одежды и обуви	1	
181	Практическая работа. Складывание одежды.	1	
182	Ручная стирка белья и одежды. Чтение ярлыков.	1	
183	Практическая работа. Стирка носков вручную.	1	
184	Практическая работа. Стирка косынок вручную.	1	
185	Практическая работа. Утюжка и складывание косынок	1	
186	Ежедневный уход за обувью	1	
187	Уход за обувью из разных материалов	1	
188	Правила сушки мокрой обуви.	1	
189	Правила хранения обуви	1	
Раздел 9: Ремонт одежды – 29 часов			
190	Виды ремонта одежды	1	
191	Пришивание пуговиц со сквозными отверстиями	1	
192	Пришивание пуговиц со сквозными отверстиями	1	
193	Пришивание пуговиц на ножке	1	
194	Виды заплат, назначение	1	
195	Составление плана наложения заплаты на постельном белье	1	
196	Раскрой деталей образца	1	

197	Наложение заплаты на образце	1	
198	Наложение заплаты на образце	1	
199	Наложение заплаты на образце	1	
200	Наложение заплаты на образце	1	
201	Наложение заплаты на образце	1	
202	Штопка разрыва на одежде	1	
203	Штопка разрыва на одежде с использованием приспособления «грибок»	1	
204	Штопка разрыва на одежде с использованием приспособления «грибок»	1	
205	Ремонт одежды по разорванному шву	1	
206	Пришивание пуговиц	1	
207	Пришивание пуговиц	1	
208	Наложение заплаты	1	
209	Наложение заплаты	1	
210	Наложение заплаты	1	
211	Наложение заплаты	1	
212	Наложение заплаты	1	
213	Штопка разрыва на одежде	1	
214	Штопка разрыва на одежде с использованием приспособления «грибок»	1	
215	Штопка разрыва на одежде с использованием приспособления «грибок»	1	
216	Изготовление вешалки для одежды	1	
217	Изготовление вешалки для одежды	1	
218	Закрепление вешалки на одежде	1	
<i>Раздел 10: Общие требования к уходу за больными – 6 часов</i>			
219	Общее представление о деонтологии	1	
220	Долг медицинского работника перед больным	1	
221	Причины лечения в стационаре	1	
222	Структура отделения в больнице	1	
223	Правила ухода за лежачими больными	1	
224	Гигиенический уход за больными	1	
<i>Раздел 11: Структура поликлиники – 7 часов</i>			
225	Поликлиника: структура (регистратура, отделения, профильные кабинеты и т. д)	1	
226	Внутренний распорядок работы поликлиники	1	
227	Медицинский полюс	1	
228	Структура работы регистратуры	1	
229	Требования к внешнему виду работника медицинского учреждения.	1	
230	Дневной стационар	1	
231	Гигиенические требования к уборке кабинетов и холлов в поликлинике	1	
<i>Раздел 12: Уход за комнатными растениями – 7 часов</i>			

232	Виды комнатных растений	1	
233	Правила ухода за комнатными растениями	1	
234	Полив комнатных растений	1	
235	Опрыскивание комнатных растений	1	
236	Опрыскивание комнатных растений	1	
237	Чистка и мытьё цветочных горшков и поддонов	1	
238	Чистка и мытьё цветочных горшков	1	
	Итого: 238 часа		

9класс

№ п/п	Тема учебного занятия	Количество часов	Примечание
Раздел 1: Уборка дорожек, газонов, спортплощадки, и территорий прилегающих к школе, в осеннее время – 10 часов			
1	Вводное занятие. Распределение рабочих мест. Повторение правил поведения.	1	
2	Функциональные обязанности дворника	1	
3	Особенности уборки территории в зависимости от времени года	1	
4	Инструменты и хозинвентарь: виды, назначение, применение, правила безопасной работы	1	
5	Виды покрытий дорожек, особенности насыпных дорожек, асфальтовое и бетонное покрытие	1	
6	Правила утилизации мусора	1	
7	Кормушки для птиц: виды, назначение	1	
8	Изготовление кормушек и домиков для птиц	1	
9	Изготовление кормушек и домиков для птиц	1	
10	Развешивание кормушек для птиц на пришкольном участке	1	
Раздел 2: Уход за декоративными кустарниками – 6 часов			
11	Виды кустарников	1	
12	Правила ухода за декоративными кустарниками	1	
13	Устройство и назначение секатора, правила безопасной работы.	1	
14	Правила обрезки кустарников в осенний период	1	
15	Практическая работа. Обрезка кустарников на пришкольном участке.	1	
16	Сбор и переноска мусора.	1	
Раздел 3: Вызов пожарной команды, полиции аварийных служб – 2 часа			
17	Причины вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб.	1	
18	Алгоритм вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб.	1	
Раздел 4: Работа с картоном и бумагой – 75 часа			
19	Составление плана изготовления блокнота	1	
20	Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота	1	

21	Перфорирование блоков	1	
22	Шитьё блоков	1	
23	Окантовка блока	1	
24	Обрезка блока	1	
25	Раскрой деталей переплётной крышки	1	
26	Изготовление переплётной крышки	1	
27	Размещение блоков в переплёте и приклейка их на задней стенке	1	
28	Составление плана изготовления конверта	1	
29	Разметка детали конверта по заданным размерам	1	
30	Складывание конверта по намеченным линиям.	1	
31	Склеивание боковых сторон.	1	
32	Оформление конверта аппликацией	1	
33	Упаковка для подарка. Составление плана изготовления коробочки	1	
34	Разметка детали коробочки для подарка на картоне	1	
35	Вырезание развёртки по контурным линиям	1	
36	Раскрой деталей для оклейки коробочки	1	
37	Сборка коробочки	1	
38	Оклейка коробочки, приклеивание завязок.	1	
39	Украшение коробочки декором	1	
40	Составление плана изготовления футляра	1	
41	Целиковая и составная (сборная) развёртка.	1	
42	Разметка и раскрой деталей футляра	1	
43	Рицовка деталей	1	
44	Сборка футляра и дна коробки	1	
45	Окантовка кромок и рёбер футляра	1	
46	Раскрой заготовок из бумаги. Оклейка футляра	1	
47	Раскрой заготовок из бумаги. Внутренняя выклейка футляра.	1	
48	Раскрой салфетки для уборки	1	
49	Обработка долевых срезов салфетки	1	
50	Обработка поперечных срезов салфетки	1	
51	Изготовление вешалки	1	
52	Закрепление вешалки на салфетке	1	
53	Анализ образца карандашницы	1	
54	Подготовка основы карандашницы	1	
55	Оклейка внутренней части карандашницы	1	
56	Оклейка внешней (лицевой) стороны карандашницы	1	
57	Изготовление дна карандашницы	1	
58	Украшение верхней части карандашницы	1	
59	Отделка карандашницы декором	1	
60	Анализ образца подарочной коробочки. Составление плана изготовления коробочки.	1	
61	Раскрой деталей коробочки и декоративных элементов.	1	
62	Сборка коробочки.	1	
63	Выклейка внутренних сторон коробочки	1	

64	Окончательная отделка коробочки	1	
65	Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота	1	
66	Перфорирование листов бумаги	1	
67	Шитьё блока в тачку	1	
68	Окантовка корешка блока тканью или заменителем	1	
69	Обрезка блока с трёх сторон	1	
70	Расчёт деталей для цельнотканевого переплёта	1	
71	Разметка и раскрой деталей составной или цельнотканевой крышки	1	
72	Сборка составной или цельнотканевой переплётной крышки	1	
73	Вставка блока в крышку	1	
74	Составление плана изготовления записной книжки	1	
75	Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота	1	
76	Перфорирование листов бумаги	1	
77	Шитьё блока в тачку	1	
78	Окантовка корешка блока тканью или заменителем	1	
79	Обрезка блока с трёх сторон	1	
80	Расчёт деталей для составной переплётной крышки	1	
81	Расчёт деталей для цельнотканевого переплёта	1	
82	Разметка и раскрой деталей составной или цельнотканевой крышки	1	
83	Сборка составной или цельнотканевой переплётной крышки	1	
84	Вставка блока в крышку	1	
85	Составление плана изготовления футляра	1	
86	Целиковая и составная (сборная) развёртка.	1	
87	Разметка и раскрой деталей футляра	1	
88	Рицовка деталей	1	
89	Сборка футляра и дна коробки	1	
90	Окантовка кромок и рёбер футляра	1	
91	Раскрой заготовок из бумаги.	1	
92	Оклейка футляра	1	
93	Внутренняя выклейка футляра.	1	
Раздел 5: Уход за одеждой – 20 часов			
94	Гигиеническое значение спецодежды	1	
95	Устройство бытовой стиральной машины.	1	
96	Уход за стиральной машиной		
97	Практическая работа. Стирка спецодежды в стиральной машине.	1	
98	Развешивание для просушки спецодежды	1	
99	Электроутюг, его устройство и регулировка.	1	
100	Правила безопасной работы электроутюга	1	
101	Практическая работа. Утюжка фартуков	1	
102	Практическая работа. Утюжка косынок	1	
103	Практическая работа. Стирка спецодежды в ручную (фартуки).	1	

104	Развешивание для просушки. спецодежды	1	
105	Стирка спецодежды (косынки)	1	
106	Полоскание, отжим и развешивание косынок для просушки		
107	Практическая работа. Утюжка фартуков.	1	
108	Практическая работа. Утюжка косынок	1	
109	Практическая работа. Наложение заплата	1	
110	Практическая работа. Наложение заплата	1	
111	Самостоятельная работа по теме: уход за спецодеждой. Объект работы: утюжка фартуков и косынок.	1	
112	Практическая работа. Стирка рабочей одежды в машине автомате.	1	
113	Практическая работа. Утюжка спецодежды	1	
Раздел 6: Культура поведения – 8 часов			
114	Значение культуры общения в отношениях людей	1	
115	Правила поведения в общественных местах	1	
116	Нормы и формы обращения к различным возрастным группам	1	
117	Ролевая игра: « Телефонный звонок работодателю»	1	
118	Ролевая игра: « Телефонный звонок работодателю»	1	
119	Час общения: «Профессиональное самоопределение»	1	
120	Ролевая игра: « Подача заявления о приёме на работу»	1	
121	Ролевая игра: « Подача заявления о приёме на работу»	1	
Раздел 7: Работа с тканью – 34 часов			
122	Анализ образца фартука.	1	
123	Составление плана изготовления изделия.	1	
124	Раскрой деталей фартука	1	
125	Раскрой деталей фартука	1	
126	Обработка кармана фартука	1	
127	Обработка кармана фартука	1	
128	Замётывание нижнего среза фартука	1	
129	Прокладывание машинной строчки	1	
130	Замётывание боковых срезов фартука	1	
131	Замётывание боковых срезов фартука	1	
132	Прокладывание машинной строчки по боковым срезам фартука	1	
133	Прокладывание машинной строчки по боковым срезам фартука	1	
134	Соединение накладного кармана с основной деталью фартука	1	
135	Соединение накладного кармана с основной деталью фартука	1	
136	Обработка завязок пояса	1	
137	Обработка верхнего среза фартука поясом	1	
138	Обработка верхнего среза фартука поясом	1	
139	Окончательная отделка фартука	1	

140	Анализ образца сумки	1	
141	Составление плана пошива сумки	1	
142	Раскрой хозяйственной сумки	1	
143	Раскрой хозяйственной сумки	1	
144	Обработка ручек сумки	1	
145	Обработка ручек сумки	1	
146	Обработка основной детали сумки	1	
147	Обработка основной детали сумки	1	
148	Обработка внутренней стороны сумки	1	
149	Обработка внутренней стороны сумки	1	
150	Обработка верхнего среза сумки	1	
151	Обработка верхнего среза сумки	1	
152	Прокладывание отделочных строчек	1	
153	Отделка сумки аппликацией	1	
154	Отделка сумки аппликацией		
155	Окончательная отделка сумки	1	
Раздел 9: Ежедневная уборка служебных помещений – 65 часов			
156	Функциональные обязанности уборщика служебных помещений	1	
157	Служебные помещения: виды, правила уборки	1	
158	Правила ежедневной уборки служебных помещений	1	
159	Правила генеральной уборки служебных помещений	1	
160	Требования санитарии и гигиены к состоянию служебных помещений	1	
161	Моющие и чистящие средства, их назначение	1	
162	Правила использования инвентаря для уборки и уход за ним	1	
163	Правила и режим проветривания помещений	1	
164	Приёмы удаления пыли с мебели, подоконников	1	
165	Порядок уборки письменного стола, настольного светильника.	1	
166	Уход за ковровыми покрытиями	1	
167	Правила ухода за мягкой мебелью	1	
168	Бытовой холодильник: устройство, уход.	1	
169	Уход за комнатными растениями	1	
170	Практическая работа. Полив и опрыскивание цветов	1	
171	Практическая работа. Уход за комнатными растениями с гладкими листьями	1	
172	Практическая работа. Опрыскивание растений.	1	
173	Практическая работа. Выбор моющих и чистящих средств по инструкции на упаковке	1	
174	Практическая работа. Уход за руками	1	
175	Практическая работа. Мытьё пола с покрытием линолеум	1	
176	Практическая работа. Мытьё пола с покрытием линолеум	1	
177	Практическая работа. Мытьё пола с покрытием	1	

	линолеум		
178	Практическая работа. Чистка зеркал	1	
179	Практическая работа. Уход за деревянной мебелью	1	
180	Практическая работа. Полировка ученических столов, стульев	1	
181	Практическая работа. Полировка ученических столов, стульев	1	
182	Практическая работа. Чистка мягкой мебели.	1	
183	Самостоятельная работа по теме: гигиенические и санитарно-эпидемиологические требования. Объект работы: полы с покрытием линолеум.	1	
184	Чистка зеркал и стеклянных поверхностей	1	
185	Полировка поверхности шкафов	1	
186	Протирка подоконников, радиаторных ниш	1	
187	Влажная уборка пола	1	
188	Практическая работа. Протирка подоконников	1	
189	Практическая работа. Полировка шкафов.	1	
190	Практическая работа. Чистка мягкой мебели	1	
191	Практическая работа. Чистка зеркал	1	
192	Практическая работа. Влажная уборка пола	1	
193	Практическая работа. Влажная уборка пола	1	
194	Правила уборки лестниц в жилых многоэтажных домах	1	
195	Правила выбора спецодежды для выполнения работы	1	
196	Практическая работа. Выбор моющих средств по инструкции на упаковке	1	
197	Практическая работа. Мытьё плинтусов	1	
198	Практическая работа. Мытьё плинтусов, стен	1	
199	Практическая работа. Мытьё двери и стеклянных поверхностей.	1	
200	Практическая работа. Протирка подоконников, радиаторных ниш	1	
201	Практическая работа. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей	1	
202	Практическая работа. Полировка шкафов, ученических столов	1	
203	Практическая работа. Полировка ученических стульев.	1	
204	Практическая работа. Чистка мягкой мебели щёткой	1	
205	Практическая работа. Чистка мягкой мебели пылесосом	1	
206	Практическая работа. Уход за стульями из кожзаменителя	1	
207	Практическая работа. Чистка домофона.	1	
208	Практическая работа. Мытьё холодильника.	1	
209	Практическая работа. Влажное подметание пола в кабинете	1	
210	Практическая работа. Мытьё пола в учебном кабинете	1	
211	Практическая работа. Мытьё пола в учебном кабинете	1	
212	Практическая работа. Мытьё пола в коридоре школы	1	

213	Практическая работа. Мытьё пола в коридоре школы	1	
214	Практическая работа. Чистка пластиковых панелей	1	
215	Практическая работа. Чистка дверей и стеклянных вставок.	1	
216	Практическая работа. Чистка дверей и стеклянных вставок.	1	
217	Практическая работа. Мыть лестниц, лестничных площадок	1	
218	Самостоятельная работа по теме: Уборка служебных помещений. Чистка пластиковых панелей, дверей.	1	
219	Самостоятельная работа по теме: Уборка служебных помещений. Чистка пластиковых панелей, дверей.	1	
220	Подведение итогов пройденной темы	1	
Раздел 10: Уборка лестничных помещений – 14 часов			
221	Чистящие средства, инвентарь и оборудование для уборки лестниц	1	
222	Чистящие средства, инвентарь и оборудование для уборки лестниц	1	
223	Правила безопасной работы при мытье лестниц	1	
224	Правила мытья стен окрашенных масляной краской	1	
225	Практическая работа. Подметание лестниц, лестничных площадок. Сбор мусора.	1	
226	Практическая работа. Подметание лестниц, лестничных площадок. Сбор мусора.	1	
227	Практическая работа. Мытьё лестниц, лестничных площадок.	1	
228	Практическая работа. Мытьё лестниц, лестничных площадок.	1	
229	Самостоятельная работа по теме: уборка лестниц	1	
230	Самостоятельная работа по теме: уборка лестниц	1	
231	Практическая работа. Мытьё перил.	1	
232	Практическая работа. Мытьё перил.	1	
233	Практическая работа. Стирка и сушка салфеток для уборки.	1	
234	Практическая работа. Мытьё лестниц, лестничных площадок.	1	
Раздел 11: Уборка пришкольной территории в весенний период – 4 часа			
235	Правила безопасной работы на пришкольной территории	1	
236	Хозинвентарь: устройство, назначение, применение.	1	
237	Техника безопасной работы хозинвентарём	1	
238	Спецодежда для работы на пришкольном участке в весеннее время	1	
	Итого: 238 часа		

Учебно-методическое обеспечение

1. Учебники:

1. Технология. **Подготовка младшего обслуживающего персонала:** Учебник для 7 класса для учащихся с ОВЗ (умственная отсталость, сложная структура дефекта), обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам/ А.И. Галина, Е.Ю. Головинская.- Самара: Современные образовательные технологии, М.: Русское слово- учебник,2014
2. Головинская Е.Ю. **Подготовка младшего обслуживающего персонала. 6 класс:** методическое пособие к учебно - методическому комплексу для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. - Самара: ООО «Современные образовательные технологии», 2014 г.
3. Шинкаренко В.А. Диагностика и формирование навыков самообслуживания, хозяйственно-бытового и ручного труда у умственно ограниченных детей: методические материалы в помощь педагогам специальных учреждений и родителям.- Минск: Издательство БелАПДИ-Открытые двери,1997.

Дополнительная:

1. Технология. Ручной труд. 4 класс. Учебник для специальных(коррекционных) образовательных учреждений VIII вида/ Кузнецова Л.А., Симукова Я.С. –СПб.: филиал издательства «Просвещение», 2012.
2. Васенков Г.В. Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида/ Г.В Васенков.-4-е изд.- М.: Просвещение, 2007.
3. Картушина Г.Б Швейное дело: учебник для 5 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида/ Г.Б Картушина, Г. Г Мозговая.-3-е изд.-М.: Просвещение, 2007.
4. Воспитание и обучение детей и подростков с тяжёлыми и множественными нарушениями развития [Тест]: программно-методические материалы/ под ред. И.М. Бгажноковой.-М.: Владос, 2007
5. Психология умственно отсталого школьника [Тест]/ И.М. Бгажнокова.-М.: Просвещение, 1987

2.Технические средства

- персональный компьютер (ноутбук, планшет);
- проектор;
- экран для проектора.

3. Учебно-практическое оборудование и учебно-лабораторное оборудование

Швейная машинка
Электрический утюг
Гладильная доска
Стиральная машинка
Вёдра, тазики большой и маленький
Швабры с насадками для мытья пола
Салфетки для уборки
Спецодежда (фартуки и косынки)
Резиновые перчатки

4. Оборудование класса

Ученические столы двухместные с комплектом стульев

Стол учительский

Шкафы встроенные для хранения учебников, дидактических материалов, пособий, учебного оборудования и пр.

Настенная доска для размещения иллюстративного материала

Рукомойник