Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Школа-интернат № 5 г.Нижнеудинск»»

|  |  |
| --- | --- |
| **РАССМОТРЕНО**на педагогическом совете МКОУ «Школа-интернат № 5 г.Нижнеудинск»Протокол № 3 от «09» января 2020 г. | **УТВЕРЖДЕНО**приказом директораМКОУ «Школа-интернат № 5 г.Нижнеудинск»Приказ № 1- од от « 09 » января 2020 г. |

## Положение о психолого-педагогическом консилиуме в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Школа-интернат № 5 г.Нижнеудинск»

1. **Общие положения**
	1. Психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат № 5 г.Нижнеудинск», осуществляющей образовательную деятельность (далее – Образовательная организация), с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.
		1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 42), распоряжением Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме Образовательной организации»; локальными актами Образовательной организации.
		2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Образовательной организации, определяющим организацию и режим деятельности психолого- педагогического консилиума, порядок обследования и психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
		3. Психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников вОбразовательной организации, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.
	2. **Задачами ППк являются:**
		1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
		2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
		3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
		4. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

## Организация деятельности ППк

* 1. ППк создается на базе *в* Образовательной организации приказом руководителя Образовательной организации

Для организации деятельности ППк в Образовательной организации оформляются:

- приказом руководителя Образовательной организации о создании ППк с утверждением состава ППк;

- положением о ППк, утвержденное руководителем Образовательной организации;

* 1. В ППк ведется документация согласно [приложению 1](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72641204/#11000).

Порядок хранения и срок хранения документов ППк определен в Положении о ППк.

* 1. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на руководителяОбразовательной организации.
	2. Состав ППк: председатель ППк - заместитель директора Образовательной организации, заместитель председателя ППк (определяется путем голосования на весь период учебного года), педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, секретарь ППк (определяется путем голосования на весь период учебного года).
	3. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.
	4. Ход заседания фиксируется в протоколе заседания ППк ([приложение 2](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72641204/#12000)).

Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

* 1. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении ([приложение 3](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72641204/#13000)). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания (путем уведомительного сообщения).

В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого- педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

* 1. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ТПМПК) оформляется Представление ППк на обучающегося ([приложение 4](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72641204/#14000)).

Представление ППк на обучающегося для предоставления на ТПМПК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

## Режим деятельности ППк

* 1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом Образовательной организациина обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.
	2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.
	3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого- педагогического сопровождения обучающихся.
	4. Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Образовательной организации; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.
	5. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.
	6. На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.
	7. Деятельность специалистов ППк осуществляется на безвозмездной основе.
	8. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.
	9. Специалистам ППк за увеличение объема работ устанавливается доплата, размер которой определяется в соответствии с локальным нормативным актом, регулирующим порядок выплаты надбавок и доплат в Образовательной организации.

## Проведение обследования

* 1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.
	2. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Образовательной организациис письменного согласия родителей (законных представителей) ([приложение 5](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72641204/#15000)).
	3. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.
	4. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).
	5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

* 1. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

## Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

* 1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ТПМПК и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;

- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;

- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в Организации/учебную четверть, полугодие, учебный год/на постоянной основе;

- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Образовательной организации.

* 1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

- дополнительный выходной день;

- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня/снижение двигательной нагрузки;

- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;

- снижение объема задаваемой на дом работы;

- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;

- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Образовательной организации.

* 1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;

- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;

- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;

- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Образовательной организации.

* 1. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

Приложение 1

## Документация ППк

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк;
2. Положение о ППк;
3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк по форме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Тематика заседания\* | Вид консилиума(плановый/внеплановый) |
|  |  |  |  |

* - утверждение плана работы ППк; утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями; проведение комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимся; зачисление обучающихся на коррекционные занятия; направление обучающихся в ПМПК; составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательной организацией); экспертиза адаптированных основных образовательных программ ОО; оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися и другие варианты тематик.
1. **Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума по форме:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИОобучающегося, класс/группа | Дата рождения | Инициатор обращения | Повод обращенияв ППк | Коллегиальное заключение | Результат обращения |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Журнал направлений обучающихся на ПМПК по форме:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИОобучающегося, класс/группа | Дата рождения | Цель направления | Причина направления | Отметка о получении направления родителями |
|  |  |  |  |  | Получено: далее перечень документов, переданных родителям (законным представителям)Я, ФИО родителя (законного представителя) пакет документов получил(а)." " 20 г. Подпись:Расшифровка:  |

Приложение 2

Протокол

заседания психолого-педагогического консилиума

МКОУ «Школа–интернат № 5 г. Нижнеудинск»

№ 1-ППк от «\_\_\_».\_\_\_.2020 г.

Председатель – заместитель директора Лобанова О.С.

Секретарь – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствовали: члены ППк

Социальный педагог\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Педагог-психолог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитель начальных классов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отсутствовали: 0 человек.

ПОВЕСТКА:

1. Рассмотрение документов на нового обучающегося, нуждающегося в психолого-

педагогическом сопровождении.

2. Обследование нового обучающегося.

3. Составление коллегиального заключения.

 1. СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_– представила информацию об обучающемся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

Провести обследование обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_– изложила условия и процедуру обследования.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_составили индивидуальные заключения по итогам обследования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.учащегося)

3. СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_– подвела итоги обследования, предложила обобщенные рекомендации.

ВЫСТУПИЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – высказала замечания по рекомендациям по вопросу условий обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.учащегося) и предоставления ему тьютора.

РЕШИЛИ:

Оформить коллегиальное заключение для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.учащегося)

Приложения:

1. характеристика классного руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.учащегося)
2. справка по итогом диагностического обследования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И. учащегося
3. копии рабочих тетрадей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.учащегося)
4. копии контрольных работ учащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И. учащегося)
5. Представление дефектолога на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И. Учащегося)
6. Другие результаты учебной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Табель успеваемости учащегося за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены ППк

Председатель школьного ППк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Лобанова О.С.

Социальный педагог \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Жукова Е.В.

Педагог-психолог \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Лютова Е.Н.

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_/

Другие присутствующие на ППк (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_/

1. Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение (В карте развития находятся результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на обучающегося, коллегиальное заключение консилиума, копии направлений на ПМПК, согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка, вносятся данные об обучении ребенка в классе/группе, данные по коррекционной- развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения. Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам ОО, педагогам и специалистам, работающим с обучающимся).

Приложение 3

## Официальный бланк образовательной организации

Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума

*(наименование образовательной организации)*

Дата " " 20 года

Общие сведения ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося: Класс/группа:

Образовательная программа:

Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк (выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам Рекомендации родителям

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

Председатель ППк И.О. Фамилия Члены ППк:

И.О. Фамилия И.О. Фамилия

С решением ознакомлен(а) \_/ (подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

С решением согласен(на) / (подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами:

 / (подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

Приложение 4

Официальный бланк образовательной организации

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Школа-интернат № 5 г.Нижнеудинск»

## Представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ТПМПК

*(ФИО, дата рождения, группа/класс)*

Общие сведения:

1. дата поступления в образовательную организацию;
2. программа обучения (полное наименование);
3. форма организации образования:
4. в группе/классе

группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.);

класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...;

1. на дому;
2. в форме семейного образования;
3. сетевая форма реализации образовательных программ;
4. с применением дистанционных технологий
5. факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
6. состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
7. трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее, чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).
2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).
3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.
4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации\*.
5. Динамика освоения программного материала:
6. программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП);
7. соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы или, для обучающегося по программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) или, для обучающегося по программе основного, среднего, профессионального образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
8. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивностъ в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемостъ (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
9. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).
10. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.
11. Характеристики взросления\*\*:
12. хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);
13. характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);
14. отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);
15. отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);
16. характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);
17. значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
18. значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);
19. способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована "на словах");
20. самосознание (самооценка);
21. принадлежность к молодежной субкультуре(ам);
22. особенности психосексуального развития;
23. религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
24. отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);
25. жизненные планы и профессиональные намерения. Поведенческие девиации\*\*:
26. совершенные в прошлом или текущие правонарушения;
27. наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;
28. проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;
29. оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);
30. отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);
31. сквернословие;
32. проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать);
33. отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);
34. повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);
35. дезадаптивные черты личности (конкретизировать).
36. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).
37. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа.

Подпись председателя ППк. Печать образовательной организации. Дополнительно:

1. Для обучающегося по АОП - указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений;
2. Приложением к Представлению для школьников является табель успеваемости, заверенный личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;
3. Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;
4. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.
5. В отсутствие в образовательной организации психолого-педагогического консилиума, Представление готовится педагогом или специалистом психолого- педагогического профиля, в динамике наблюдающим ребенка (воспитатель/учитель

начальных классов/классный руководитель/мастер производственного обучения/тьютор/психолог/дефектолог).

* Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

\*\* Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением

О Б Р А З Е Ц

Официальный бланк образовательной организации

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ребенок с ОВЗ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Школа-интернат № 5 г.Нижнеудинск»

№ \_\_\_\_\_\_\_ ппк Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

Общие сведения

**ФИО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата рождения обучающегося:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Диагноз: ДЦП, диплегическая форма со стойкими выраженными нарушениями двигательных функций, сообщающаяся гидроцефалия. Выраженная задержка психического развития. Общее недоразвитие речи III уровня. Стертая форма дизартрии. Социальная дезадаптация, интеллектуальные нарушения (легкая степень, средняя, тяжелая), поведенческое расстройство (РАС)

Особенности развития психических функций:

мышление: наглядно-действенное, наглядно-образное сформировано частично. Словесно-логическое нарушено. Не умеет рассуждать и делать выводы, классифицировать, с трудом устанавливает причинно-следственные связи, при выполнении заданий нуждается в опоре на

внимание: обнаруживается повышенная отвлекаемость, трудности сосредоточения при

увеличении объема стимульного материала, произвольное внимание не устойчивое, часто допускает ошибки, при проверке не замечает их, не всегда внимательно слушает объяснение учителя.

память: снижение объема памяти и скорости запоминания.

воображение: произвольное воображение не достаточно развито.

речь: недостаточный уровень лексического запаса. Предложения нераспространенные,

неполные. Нарушения грамматического строя речи.

Особенности перцептивной сферы: недостаточная полнота и точность восприятия. Замедленность восприятия и переработки информации.

зрительно-двигательная координация: имеются нарушения. Трудности в прослеживании

глазами за действиями руки, в согласованности движений.

мелкая моторика руки: наблюдается нескоординированность движений пальцев, испытывает трудности при выполнении мелких, точных движений. Частично сформированы моторные навыки координация движений: испытывает трудности при координации своих движений.

Особенности эмоционально-волевой сферы: эмоциональная неустойчивость, снижена способность к волевым усилиям и контролем над своими действиями.

Личностные особенности учащегося: наблюдается положительное отношение к взаимодействию с одноклассниками и учителями, соблюдает нормы поведения в обществе.

Контакты с внешним миром: ребёнок миролюбив и стремится к взаимодействию с людьми.

Сильные стороны ребенка: любит играть в подвижные игры, рисовать, раскрашивать.

Председатель ПМПк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомлен родитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

О Б Р А З Е Ц

 Официальный бланк образовательной организации

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(выпускник) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Школа-интернат № 5 г.Нижнеудинск»

№ \_\_\_\_\_ ппк Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

Общие сведения

**ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата рождения обучающегося:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Класс:** 9 класс

**Образовательная программа:** адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)

**Причина направления на ППк:** в связи с переходом на следующую ступень обучения (профессиональное обучение).

**Коллегиальное заключение ППк**

 Адаптированную основную общеобразовательную программу образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) 9 класса осваивает на достаточном уровне.

 **Особенности поведения и общения:** Знает и выполняет правила поведения в школе и общественных местах. Исполнение порученных дел необходимо контролировать. Часто проявляет пассивность и безразличие. Требуется постоянная стимулирующая помощь родителей и педагогов.

 **Заключение педагога-психолога:** тотальное недоразвитие высших психических функций легкой степени. Простой уравновешенный вариант.

 **Заключение учителя-дефектолога:** интеллектуальный уровень не соответствует возрастной норме.

 **Заключение учителя-логопеда**: речь не соответствует психофизическим особенностям развития обучающегося.

**Выводы**:

1. направить на прохождение ЦПМПК в связи с переходом на следующую ступень обучения (профессиональное обучение);
2. определить направления коррекционно-развивающей работы и психолого-педагогической помощи специалистами ОО.

**Содержание и формы деятельности по психолого-педагогическому сопровождению:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1.1 | Направление на психолого-медико-педагогическую комиссию с целью перехода на следующую ступень обучения | Заместитель директора  | Май 2024 |
| 1.2 | Психологическое сопровождение по программе коррекционного курса «Познай себя» | Педагог-психолог | В течение обучения в 9 классе |

**Рекомендации педагогам:**

1. оказывать родителям (законным представителям) консультативную помощь по вопросам обучения и воспитания ребенка через индивидуальные консультации или беседы;
2. развивать творческие способности ребенка через включение во внеурочную деятельность.

**Рекомендации родителям:**

1. организовать культурно-досуговую деятельность ребенка;
2. сотрудничать с педагогами, учитывать их рекомендации в вопросах обучения и воспитания ребенка.

**Приложение**: табель успеваемости*.*

Председатель ППк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия

Члены ППк:

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

С решением ознакомлен (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)*

С решением согласен (на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)*

С решением согласен (на) частично, не согласен (на) с пунктами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)*

О Б Р А З Е Ц

 Официальный бланк образовательной организации

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(неуспевающий) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Школа-интернат № 5 г.Нижнеудинск»

№ \_\_\_\_\_ ппк Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

**Общие сведения**

ФИО обучающегося:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения обучающегося:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Класс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательная программа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Причины направления на ППк:**

- Снижена произвольность контроля за движением, снижение функции управления за движением как общей, так и мелкой моторики, трудности переключения с одного двигательного акта на другой, трудности поддержания ритма. Наблюдается вялость в движении, значительно снижен темп, плохая дифференцировка более тонких сложных двигательных актов. Уровень активности самостоятельности низкий, при выполнении заданий требуется подробная разъяснительная помощь учителя. Деятельность  не продумана, отдельные условия задания в процессе работы теряются, результат не проверяется, прерывает деятельность из - за  возникающих трудностей незнания материала. Контроль деятельности- частичное соответствие результатов усилий ребенка и поставленной цели, самостоятельно ребенок не может видеть это неполное соответствие.

   - Познавательные мотивы сформированы недостаточно, учебный процесс мало привлекает.  Задания выполняет с помощью взрослого в индивидуальном порядке. Слабо сформированы функции программирования и контроля.

-  Распределение внимания среднего уровня, переключаемость и концентрация внимания низкого уровня.

  -  Слуховая и зрительная памяти выше среднего уровня.

     -  Уровень зрительного восприятия и наглядно-образного мышления  среднего уровня.

    - Элементарные образные представления об окружающем мире  сформированы недостаточно, не умеет рассуждать логически и грамматически правильно выражать  свою мысль.

  -  Самооценка занижена.

    -  Уровень тревожности соответствует среднему уровню.

 -  Позиция учащегося в коллективе:  принятый.

   - Манера, стиль общения с окружающими: застенчива,  нуждается в поощрении при разговоре.

**Время возникновения и динамика основной проблемы ребенка** : проблемы выявились во 2-ом классе,динамика развития положительная, динамика обучения нестойкая. Ребенок дошкольное учреждение не посещал, уровень готовности в школе – условный, часто пропускает школу, относится к категории детей «часто болеющий», домашние задания систематически не выполняет.

**Коллегиальное заключение ППк**

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии,

обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для

разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-

медико-педагогической помощи.

1. **Логопед**  активный словарь беден, постепенно пополняется, опыт речевого общения беден, обусловленное недостаточным развитие связной речи, выявлены дефекты произношения отдельных звуков фонетическое нарушение речи), голосообразования, интонации, плавности, темпа произношения (общее недоразвитие речи (ОНР) - алалия, афазия, эхолалия, нарушение использования средств общения – заикание, дислалия (алалия) (ламбдацизм –л-, ротоцизм –р-, ), , **нарушения** голоса, ринолалия, дизартрия, дисграфия (аграфия) и аграмматическая дислексия (алексия).

 2. **Педагог-психолог** нарушение:  психомоторная незрелость, Парациальная недостаточность ВПФ, преимущественно регуляторного компонента деятельности. В связи с низким уровнем развития высших психических функций (не сформированностью учебной деятельности; нарушением когнитивной сферы; низким уровнем самостоятельности и активности; нарушением поведенческих реакций)  ребёнку  необходимо психолого-педагогическое сопровождение (разъяснительная, индивидуальная, подробная помощь; психологическая поддержка).

3. **Учитель начальных классов:** низкий уровень познавательной активности, дезорганизация учебной деятельности, значительные трудности в освоении учебного материала.

4. **Социальный педагог:** социальная дезадаптация, систематические нарушения школьной дисциплины.

5. **Дефектолог:** нарушения эмоционально-волевой сферы (дисфория, проявление агрессии, инфантильность, двигательное беспокойство, чрезмерная навязчивость, отчуждение, замкнутость), интеллектуальные нарушения (несоответствие уровня актуального развития).

**Обеспеченность специалистами сопровождения** : работа с педагогом – психологом по развитию ВПФ (познавательной, регулятивной, эмоционально-личностной сферы);  коррекционно-развивающие занятия с учителем – дефектологом по развитию познавательной деятельности, коррекционно-развивающие занятия с логопедом по развитию речи и коррекции фонетических нарушений речи.

**Наличие индивидуального образовательного маршрута** :  обучается по ООП НОО «Школа России» за 2 класс.

**Результативность коррекционной работы**: развиваюшие занятия 1 раз в неделю по программе внеурочной деятельности «Как научить учиться», «Развитие психомоторики и сенсорных процессов».

**Сильные стороны и ресурсы**: преобладание игровой деятельности, хорошо развиты творческие способности (рисование и лепка, копирование с образца), хорошо развита практическая и трудовая деятельность, имеются задатки к спорту.

**Заключение**:  Парациальная недостаточность ВПФ, преимущественно регуляторного компонента деятельности. В связи с низким уровнем развития высших психических функций (не сформированностью учебной деятельности; нарушением когнитивной сферы; низким уровнем самостоятельности и активности; нарушением поведенческих реакций)  ребёнку  необходимо психолого-педагогическое сопровождение (разъяснительная, индивидуальная, подробная помощь; психологическая поддержка

**Рекомендации: \_\_\_\_\_ нуждается в создании специальных образовательных условиях.** Коррекционно-развивающие занятия с педагогом-психологом по формированию эмоционально-личностной и коммуникативных сфер.

Коррекционно-развивающие занятия с логопедом по развитию речи.

Консультирование учителей по учету специфики нарушений ребенка в образовательном процессе.

**Приложение:** (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный

образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель ППк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Члены ППк:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Другие присутствующие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

С решением ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

С решением согласен (на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

Приложение 5

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Школа-интернат № 5 г.Нижнеудинск»

## Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк

Я,

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)

являясь родителем (законным представителем)

(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

" " 20 \_ г. / /

(подпись) (расшифровка подписи)